

020260/39568  
आई.ए.एफ.वाई.-१९६४  
हिन्दी-अंग्रेजी  
Welfare Officer  
Safar 1964  
HINDI ENGLISH  
Bombay Engineer Group  
Kirkce, Pune

# ARMY



सम्मिलित सेवा मुक्ति पुस्तिका का प्रमाण-पत्र एवं  
सिविल नौकरी के लिए सैनिकों की सिफारिशे

COMBINED CERTIFICATE OF  
DISCHARGE AND  
RECOMMENDATION FOR  
CIVIL EMPLOYMENT

COMBATANTS

*mirrored text from reverse side*  
Zilla Sahitya Welfare Officer  
Satega  
Bombay District Group



~~MAH-03/~~

~~Zilla Sahitya Welfare Officer  
Satega~~

CARD No. 1062  
MAH-03/026986

~~Signature~~  
20/10

~~Zilla Sahitya Welfare Officer~~

~~Satega 13.8.103.~~

~~10/3~~



पिठा शिवाजी कनिष्ठ महाविद्यालय, सातगा  
महाराष्ट्र राज्य शासकीय शासनालय, सातगा

REG. & Contd

~~Signature~~  
20/10/58  
3-14/6564.

(i) CANTEN CARD ISSUED BY  
P. S. A. CANTEN EXTN.  
COUNTY, SATARA.

(b) Loss of this certificate is to be reported to the nearest police station and a copy of FIR obtained.

(ग) इस प्रार्थना-पत्र को पानेवाले व्यक्ति को इसे अपने पास रखने का अधिकार नहीं है। वह या तो इसे नजदिक के पुलिस थाना में जमा कर दे या डाक से अभिलेख प्रभारी अफसर को भेज दे।

(c) A finder of this certificate has no right to retain it. He should either deposit it to the nearest police station or post to Officer incharge Records.

(घ) यह सेवा मुक्ति पुस्तिका अहस्तांतरणीय है। प्रविष्टियों में संशोधन परिवर्तन, कांट-छाट अथवा किसी प्रकार के परिवर्तन की कोशिश गंभीर अपराध समझा जाएगा और संबंधित व्यक्ति पर अभियोग चलाया जाएगा। यदि इसमें संशोधन करना अनिवार्य हो जाए तो ऐसा केवल अभिलेख प्रभारी अफसर करेगा।

(d) This Discharge Book is not transferable, Amendments alterations, erasures of entries or any attempt at tampering constitutes a grave offence and will render the persons concerned liable to prosecution. Amendments if necessary to be effected only under the seal of officer i/c, Records.

Paid Rs. 10,000/- on A/c of House  
Const on 24-12-03

Muller

Joint Sainik Welfare Officer

3) मरा. शिक्षण 2007-08 Satara जिल्हा B.C.A. III  
Ch. 278314 dt 21/12/07 for Rs 10,000/-

4) मरा. शिक्षण 2007-08 खाती B.Pharm I  
Ch. 280215 dt 21/12/07 for Rs 10,000/-

जिल्हा सैनिक कल्याण अधिकारी

भाग-२

Part-II

सामान्य हिदायते

GENERAL INSTRUCTIONS

२. (क) सेवा तथा सेवा-मुक्ति प्रमाण-पत्र केवल भारतीय सेना से मुक्त होने पर जारी किया जाएगा।

(a) The Service and Discharge Certificate will be issued only on release from the army.

(ख) यदि किसी प्रकार की जानकारी, प्रार्थना या किसी सरकारी प्राधीकरण के विरुद्ध कोई शिकायत हो तो संबंधित प्रभारी-अभिलेख अधिकारी को लिखे।

(b) Any query, request or complaint against Govt. authority is to be made to Officer in Charge Records concerned.

(ग) सैनिक की नौकरी पाने में सहायता के लिये अपने नजदीक के राज्य सैनिक बोर्ड / जिला सैनिक बोर्ड में रिपोर्ट करना होगा और वहां अपना नाम दर्ज करना होगा।

(c) Soldier is to Report to the nearest RSB/ ZSB for assistance in finding employment and is to get his name registered with them.

6) मरा. शिक्षण 2008-09 खाती B.Pharm II  
Ch. 744113 dt 05/02/08 for Rs 10,000/-

जिल्हा सैनिक कल्याण अधिकारी

(3)

खाता

मरा. 1212401 2015-11 खाती B.Pharm  
Final yr Rs 8000/- अदा के लिये

भाग-३

Part-III

वैयक्तिक विवरण

PERSONAL PARTICULARS

Jadhav Anandrao  
३. (क) पुरा नाम (साफ अक्षरो में) Shankar

(a) Name in Full (Block Capitals)

1556738H NIKITS  
(ख) पिता का पुरा नाम

(b) Father's Name in full

Sh Shankar Jadhav  
(ग) धर्म

(c) Religion

Hindu

(घ) क्या अनुसूचित जाती / अनुसूचित जनजाती के है

(b) Whether Scheduled Caste/Scheduled Tribe

No

(च) जाति (कोई हो तो)

(e) Caste (if any) Maratha

(छ) जन्म की तारीख

(f) Date of Birth 8-6-61

(ज) आँखों का रंग

(g) Colour of Eyes

Black

(4)

(झ) कद

(h) Height

162 cms

(ट) पहचान चिन्ह

(i) Identification Marks

Batak mole in right cheek  
bone

(ठ) विवाहित / अविवाहित

(k) Marital Status

Married

(ड) पत्नी अथवा निकटतम संबंधी का पूरा नाम

(i) Full name of wife or next to kin

Smt Nalini Jadhav

(ढ) स्थायी घर का पता

(m) Permanent Home Address----

(१) मकान नं. गली / सडक / मोहल्ला

(1) House No. Name of Street / Road / Mohalla

No

(२) गांव / कस्बा

(2) Village / Town

Chinchner  
Nimb

(३) डाकघर

(3) Post Office

Chinchner

ISSUE

Nimb

MAH-03/

6249222 dr

30/11/2012

(5)  
Zilla Sainik Welfare Officer  
Satara.

(3) तारघर

(4) Telegraph Office Satara

(4) तहसील

(5) Tehsil Satara

(6) निकटतम रेलवे स्टेशन

(6) Nearest Railway Station

Satara

(7) जिला

(7) District

Satara

(8) राज्य

(8) state

Maharashtra

(9) इलाके के राज्य सैनिक बोर्ड और जिला सैनिक बोर्ड

(9) RSB and ZSB serving the area

Satara

(10) पिन कोड

(10) Pin Code

(6)

भाग-४

Part-IV

सेवा विवरण

SERVICE PARTICULARS

४. भारतीय सेना / नौ सेना / वायु सेना में ..... को  
..... के रूप में भर्ती ।

Enrolled in Indian Army / Navy / Airforce as

SpS on 7-4-81

५. शपथ ग्रहण की तारीख (ली गयी निष्ठा शपथ की तारीख)

Date of Attestation

13-3-82

(Date of oath of Allegiance taken)

६. कुल सेवा ..... वर्ष ..... माह ..... दिन ।

Total Service ..... Years ..... months ..... day

17

23

७. ....के आदेश से (तारीख.....को सेवा से रिलीज सेवा  
निवृत्ति / सेवा मुक्त / सेवा से बरखास्त ।

Released/Retired/Discharged/Dismissed from  
Service on.....by the order of ....

30 Apr 98 (A/N)

(7)

**Bombay Engineer Group**

**Kirkee, Pune 2.**

८. वर्तमान परिभाषा के अनुसार, भूतपूर्व सैनिक के मे भारतीय सैनिक की स्थिति ।

Status of the individual as 'Ex-Servicemen' as per current definition \_\_\_\_\_

*Ex-serviceman*

९. रिलीज / सेवा मुक्ति / बरखास्तगी का कारण ।

Reason for Release / Discharge / Dismissal.

*on completion of terms  
on condition*

१०. नियुक्ति की शर्तें

Terms of engagement.

*1712*

११. किस ट्रेड में काम किया ।

Trade in which served.

*D'PMTC-I*

१२. समुद्री / वायु सेना का विवरण ..... वर्ष.....  
माह..... दिन ।

Details of Sea / Air Service .....years  
..... Months ..... Days.

*NIL*

१३. युद्ध सेवा तथा सक्रिय क्षेत्र

War Service showing Theatre of Operation.

*NIL*

(8)

१४. विदेश में सेवा -

Service abroad -

*NIL*

(क) देश

(a) Country

*NIL*

(ख) नियुक्ति

(b) Appointment

*NIL*

(ग)..... से .....तक

(b) From ..... To.....

*- -*

१५. मासिक वेतन तथा भत्ते

Monthly rate of pay and allowances

*B Pay Rs-3379/- plus  
allow*

१६. मेडल / अलंकरण / प्रशस्ति पत्र

Medal /Decorations/ Commendations/  
Mention-in-Despatches.

*9 years*

१७. सेवा निवृत्ती के समय चरित्र

Character assessed at the time of retirement

*Exemplary*

(9)

**M. G. G. G.**  
**OIC Dombivli**  
**AFG & Canteen**

भाग-५

Part-V

योग्यताएं तथा पाठ्यक्रम

QUALIFICATIONS & COURSES

१८. सिविल शैक्षणिक योग्यताएं -  
Civil Educational Qualification :
- (क) सेवारंभ के समय  
(a) At the time of joining service
- (ख) सेवा के दौरान प्राप्त  
(b) Acquired while in service
१९. सेवा सम्बन्धी उत्तीर्ण की गई परीक्षा का नाम  
Service Test & Examination
२०. पुरे किए गए विशेषज्ञ / सेवा कोर्स  
Specialist / Service Courses.
२१. उत्तीर्ण किए गए विदेशी भाषा कोर्स  
Foreign Language courses passed.
२२. व्यावसायिक ट्रेड में दक्षता  
Proficiency in professional trade
२३. पुरे किए गए पुनर्वास / व्यावसायिक कोर्स  
Resettlement/Vocational courses undergone
- 7th  
AC-III  
EC-III  
MR-III  
DPNT Gde I  
NIL  
NIL  
good  
NIL

(10)

भाग-६

Part-VI

चिकित्सा रिकार्ड

MEDICAL RECORD

२४. लड़ाई में प्राप्त घावों, अशक्तता के विवरण,  
प्रतिशतता के साथ ।  
Details of battle wounds, disability with  
percentage.
- (a) Medical Category ..... 'AUE'
- (b) The Individual is considered ..... 'FIT'  
for suitable civil employment.

श्री. रं. प्र. प. नी २०५-०६ ६  
२००६-०७ अक्षर केरी RS 5000+5000=  
10,000/- दि. 18/10/06

Mull  
Zilla Sainik Welfare Officer,  
Satara,

(11)

भाग-७

पारिवारिक विवरण

Part-VII

FAMILY PARTICULARS

२५. परिवार के सदस्यों का ब्यौरा  
Details of family members

क्रम सं.	नाम	आयु	संबंध
Sl. No.	Name	Age	Relationship
(क)	Smt Nalini	7-12-67	wife
(a)	Master Sachin Jadhav	26-11-93	son
(ख)	Ms Asvini	3-4-90	Daughter
(b)	Ms Nisima	12-12-87	do-

(12)

भाग-८

Part-VIII

खेल-कूद तथा पाठ्येतर क्रियाकलाप  
SPORTS AND EXTRA  
CURRICULAR ACTIVITIES

२६. राष्ट्रिय तथा आंतर-राष्ट्रिय स्तर की अन्तःसेवाएं  
Inter Services, National, and international level.

NIL

२७. पाठ्येतर क्रियाकलाप  
(यदी सूचना उपलब्ध हो)  
Extra Curricular Activities  
(In case this information is available)

NIL

(13)



३६. पुनः रोजगार के लिए पंजीकरण  
REGISTRATION FOR RE-EMPLOYMENT

(क) रा से बो / जि से बो में पंजीकरण  
(a) RES / ZSB Registration

(१) पंजीकरण संख्या  
(1) Registration Number

(२) तारीख  
(2) Date.

(३) रा से बो / जि से बो (जगह का नाम लिखें)  
(3) RSB / ZSB (mention place)

(ख) सिविल रोजगार कार्यालय में पंजीकरण  
(b) Civil Employment Exchange Registration

(१) पंजीकरण संख्या  
Registration Number

(२) तारीख  
Date

(३) स्थान  
Place

(18)

का. नं. रा. प्र. ५. ५०००  
दि. २०११-१० स. १५/१२/११

३७. कर्मचारी प्रवृत्ति परीक्षण  
Emoluments Last drawn for **SSB Welfare Office, Satara.**

(इसमें मुक्त खाद्य सामग्री, आवास, वस्त्र, छुट्टी यात्रा भत्ता, चिकित्सा सुविधाएं शामिल नहीं हैं।)  
(Dose not include free rations, accommodation, clothing, LTC, Medical Facilities)

३८. पेंशन प्राप्ति अधिकार  
Pension Entitlement

का. नं. रा. प्र. ५. ५०००  
२६४-२२ का. २००६-९० स. १५/१२/११  
DIP-12 का. २६/३/२०१०  
for **SSB Welfare Office, Satara.**

भाग-१०  
Part-x

का. नं. रा. प्र. ५. ५०००  
(१५/१२/११) स. २६/३/२०११  
का. नं. रा. प्र. ५. ५०००  
दि. २६/३/२०११

**सहायक निरक्षर शिक्षण अधिकारी  
सातारा.**

(19)

प्रमाण-पत्र  
**CERTIFICATE**

३९. भारतीय सेना पेन्शन भोगीयों के परिवारों के लिए पहचान प्रमाण-पत्र । इसमें ये बातें होनी चाहिए ।  
Identity certificate for the families of service pensioner, it should include the following--

- (क) पेन्शन भोगी तथा उसकी पत्नी का एक साथ फोटो  
(a) Joint photograph of pensioner and wife



SEC. D. 1000  
SEC. & 1000

(20)

(क) नं. रैंक तथा नाम No. 1556738H  
(b) No. Rank & Name NKITS

Jadhav Anandrao  
Shankar

(ग) युनिट / स्थापना जिसमें अन्त में कार्य किया ।

(c) Unit/establishment in which last served.

656 Engr Br  
Unit

Bombay Engineers Group

Kirkee, Pune 8.



(21)

४०. भारतीय सेना छोड़ते समय, वर्तमान नियमों के अंतर्गत, भारतीय सेना से चिकित्सा / दान्त का इलाज करने के लिए हकदार आश्रीतों का विवरण -

Details of the dependents at the time of leaving service who are entitled to receive medical/dental treatment admissible under the existing rules of the service:

क्र.स.	नाम	आयु	सम्बन्ध
Sr. No.	Name	Age	Relationship

As per Page 12

दि. १७/११/१२ - २६ २००८-०९ ३० दि.

चिकित्सा च. नं. ७५५१६७ अ ०६.०२.०९

दि. २०/११/१२

Zilla Sainik Welfare Officer,  
Satara.

(क) "परिवार" शब्द के अंतर्गत पत्नी / पति, माता / पिता अविवाहित बच्चे जिनके १८ वर्ष की आयु तक के लिंगे / पेट लिए बच्चे जो पेन्शन भोगी पर आश्रीत हो, शामिल होंगे।

(ख) The term family will be include wife / husband, mother, Father, un-married step / adopted children up to 18 Years of age who are dependent on the pensioner.

(ग) पेन्शन प्राप्त नहीं करने वाले, सेना के माध्यम से चिकित्सा सहायता / इलाज के हकदार नहीं है।

(घ) Non-pensioner are not entitled to medical attendance/treatment from service sources.

SE Mach. दि 17/11/12 - २६ के अंतर्गत

Zilla Sainik Welfare Officer,  
Satara.

Fresh use for all purpose

usual to CSB Mumbai on

08/11/98

Zilla Sainik Welfare Officer,  
(23) Satara.

PPO NO & Date - S/05664/97 dt 02 Jangas

श्री. रवी प्रदीप 2012-13 नोट करीब 10,000/- दि 30/11/12  
21/12 (TE Mech) NOTE

इस प्रमाण-पत्र पुस्तिका को खोजने वाले व्यक्ति से अनुरोध है कि वह इसे नजदीक के पुलिस स्टेशन पर जमा करा दे।  
इसे प्रभारी अफसर, रीलीज सेन्टर को भेज दे।

Any person finding this Discharge Certificate requested to deposit it with nearest Police Station or forward the same to the Officer-in-charge.

Charge Records  
श्री. रवी प्रदीप 2013-14 (सचिन) B.E. नॉर्त्न  
3. 10,000/- आ. म. दि. 06/11/2013 से अग्र देली

~~noc for release~~  
~~17/6/98~~  
~~17/6/98~~  
कल्याण संघटक  
जिल्हा सैनिक कल्याण कार्यालय  
सातारा

Zilla Sainik Welfare Officer,  
Satara.



018664  
Memo/600/177  
dt 17/6/98

NO C ISSUE TO ZSU  
O SATARA 04/6/03

(24) Welfare Officer  
Mumbai

श्री. रवी प्रदीप 2012-13 क (श्री)  
ड प्रिया दिव (MBA II)  
रु. 10,000/- दि 15/11/2013  
रेवेंयु अड (कॉ)

कल्याण संघटक  
जिल्हा सैनिक कल्याण कार्यालय  
सातारा.