



Disch Book Ser No. 14830192P/JAN 2025

आइ० ए० एफ० वाइ०

हिन्दी/अंग्रेजी

IAFY - 1964

Hindi/English

**ARMY**

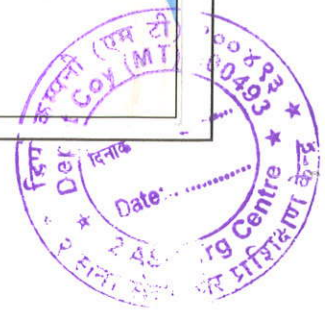
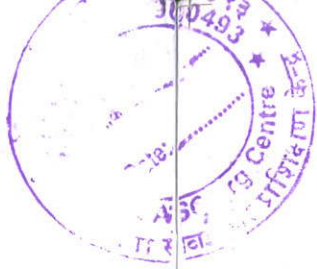


सम्मिलित सेवा मुक्ति पुस्तिका का प्रमाण-पत्र एवं  
सिविल नौकरी के लिए सैनिकों की सिफारिशें

COMBINED CERTIFICATE OF DISCHARGE  
AND  
RECOMMENDATION FOR CIVIL EMPLOYMENT

**COMBATANTS**

M-27





भाग - 1

**Part - I**

सेवा मुक्ति पुस्तिका जारी करने की शर्तें

**CONDITION FOR ISSUE OF  
DUPLICATE DISCHARGE BOOK**

1. (क) इस सेवा मुक्ति पुस्तिका को सावधानी पूर्वक रखा जाए । यदि यह खो गई तो दूसरी प्रति जारी नहीं की जाएगी । केवल विशेष परिस्थितियों में ही अभिलेख प्रभारी अफसर की इच्छा से दूसरा प्रमाण-पत्र जारी किया जा सकता है । अभिलेख प्रभारी अफसर को अपने जिला सैनिक कार्यालय के द्वारा तुरन्त इसके खो जाने के कारण की सूचना दी जाए ।

(a) This Discharge Book must be preserved carefully. If this is lost, A DUPLICATE COPY WILL NOT BE ISSUED, only exceptional circumstances and at the discretion of Officer I/C Records a duplicate certificate can be issued. Officer I/C Records must be informed of the cause of loss immediately on occurrence, through the Secretary Zila Sainik Board.

(ख) इस प्रमाण-पत्र के खो जाने की रिपोर्ट नजदीक के पुलिस थाना में की जाए और रिपोर्ट की प्रति (एफ आइ आर) प्राप्त कर ली जाए ।

(b) Loss of this certificate is to be reported to the nearest Police Station and copy of FIR obtained

(ग) इस प्रार्थना-पत्र को पाने वाले व्यक्ति की, इसे अपने पास रखने का अधिकार नहीं है। वह य तो इसे नजदीक के पुलिस थाना में जमा करा दे या डाक से अभिलेख प्रभारी अफसर को भेज दें।

(c) A finder of this certificate has no right to retain it. He should either deposit it to the nearest Police station or post to Officer-in-Charge Records.

(घ) यह सेवा मुक्ति पुस्तिका अहस्तांतरणीय है। प्रविष्टियों में संशोधन, परिवर्तन, काट-छाट अथवा किसी प्रकार के परिवर्तन की कोशिश गंभीर अपराध समझा जाएगा और सम्बन्धित व्यक्ति पर अभियोग चलाया जाएगा। यदि इसमें संशोधन करना अनिवार्य हो जाए तो ऐसा केवल अभिलेख प्रभारी अफसर करेगा।

(d) This Discharge Book is not transferable. Amendments, alternations, erasures of entries or any attempt at tempering constitutes a grave offence and will render the persons concerned liable to prosecution. Amendments if necessary to be effected only under the seal of Officer I/C Records.



भाग-2

**Part - II**

सामान्य हिदायतें

**GENERAL INSTRUCTIONS**

(क) सेवा तथा सेवा मुक्ति प्रमाण-पत्र केवल भारतीय सेना से मुक्त होने पर जारी किया जाएगा।

(a) The Service and Discharge Certificate will be issued only on release from the Army.

(ख) यदि किसी प्रकार की जानकारी, प्रार्थना या किसी सरकारी प्राधिकरण के विरुद्ध कोई शिकायत हो तो सम्बन्धित प्रभारी अभिलेख अधिकारी को लिखें।

(b) Any query, request or complaint against Govt. authority is to be made to Officer-in-Charge Records concerned.

(ग) सैनिक को नौकरी पाने में सहायता के लिए अपने नजदीक के राज्य सैनिक बोर्ड/जिला सैनिक बोर्ड में रिपोर्ट करना होगा और वहां अपना नाम दर्ज कराना होगा।

(c) Soldier is to be report to the nearest RSB/ZSB for assistance in finding employment and is to be get his name registered with them.

भाग-3  
Part - III

व्यक्तिगत विवरण  
PERSONAL PARTICULARS

- (क) आर्मी नम्बर  
(a) Army No. 14930192 P
- (ख) रैंक  
(b) Rank NK/DVR SPL VEH
- (ग) पूरा नाम  
(साफ अक्षरों में)  
(c) Name in Full PAWAR SHRIMANT SHRIRANG  
(Block Capitals)
- (ध) पिता का पूरा नाम  
(d) Father's Name PAWAR SHRIRANG  
(in Full)
- (च) धर्म  
(e) Religion HINDU
- (छ) क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के हैं।  
(f) Whether Scheduled Caste / Scheduled Tribe.
- (ज) जाति (कोई हो तो)  
(g) Caste (if any) HINDU MARATHA



- (झ) जन्म की तारीख  
(h) Date of Birth 08 NOV 1993
- (ट) आंखों का रंग  
(j) Colour of Eyes BLACK
- (ठ) कद  
(k) Height 175 Cms
- (ड) पहचान चिन्ह :-  
(l) Identification Marks :
- (i) BM UPPER THE NECK RT
- (ii) BM OVER RT CLAVICLE
- (ढ) विवाहित/अविवाहित  
(m) Marital Status MARRIED
- (ण) पत्नी अथवा निकटतम  
संबंधी का पूरा नाम  
(n) Full name of Wife SUPRIYA  
Or SHRIMANT PAWAR
- Next of Kin WIFE

- (त) स्थायी घर का पता
- (o) Permanent Home Address
- (1) मकान नं०. गली/सडक/मोहल्ला .....
- (i) House No. Name of Street/Road/Mohalla
- (2) गांव/कस्बा
- (ii) Village/Town DHAWADSHI
- (3) डाकघर
- (iii) Post Office DHAWADSHI
- (4) तारघर
- (iv) Telegraph Office SATARA
- (5) तहसील
- (v) Tehsil SATARA
- (6) पुलिस स्टेशन
- (vi) Police Station SATARA
- (7) निकटतम रेलवे स्टेशन
- (vii) Nearest Railway Station SATARA
- (8) जिला
- (viii) District SATARA
- (9) राज्य
- (ix) State MAHARASHTRA
- (10) इलाके के राज्य सैनिक बोर्ड और जिला सैनिक बोर्ड
- (x) D.S.S. and A.B is at SATARA
- (7) पिन कोड
- (xi) Pin Code 415022



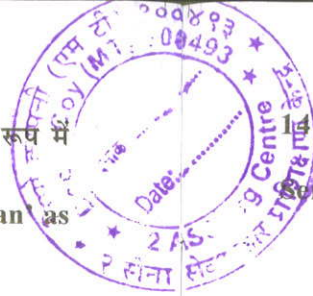
भाग-4

Part - IV

सेवा विवरण

SERVICE PARTICULARS

4. भारतीय सेना में \_\_\_\_\_ को \_\_\_\_\_ के रूप में भर्ती ।  
Enrolled in Indian Army/Navy/Airforce  
as S.O.L.I.G.D. on 29.10.11.2003
5. शपथ ग्रहण की तारीख (ली गई निष्ठा शपथ की तारीख)  
Date of Attestation 13 MAY 2004  
(Date of Oath of Allegiance taken)
6. कुल सेवा 22 वर्ष - माह 02 दिन ।  
Total Service.....Years.....Months.....days
7. \_\_\_\_\_ के आदेश से (तारीख \_\_\_\_\_ को सेवा से  
रिलीज/सेवा निवृत्ति /सेवा मुक्त/सेवा से बर्खास्त)  
Released/Retired/Discharged/Dismissed from  
service on 31 JAN 2025 by the  
order of OIC Records ASC Records (South)  
PIN - 900493, C/o 56 APO



8. वर्तमान परिभाषा के अनुसार, भूतपूर्व सैनिक के रूप में भारतीय सैनिक की स्थिति ।

Status of the individual as 'Ex-Serviceman' as per current definition.....**EX-NAIK**

9. रिलीज/सेवा मुक्ति/बर्खास्तगी का कारण ।

Reasons for Release/Discharge/Dismissal.....**AR.13.(3) 111(1)**

10. नियुक्ति की शर्तें

Terms of engagement .....**22 YRS**

11. किस ट्रेड में काम किया ।

Trade in which served .....**DYR SPL VEH**

12. समुद्री/वायु सेवा का विवरण \_\_\_\_\_ वर्ष \_\_\_\_\_ माह \_\_\_\_\_ दिन ।  
Details of Sea/Air Service.....Years.....

Months.....Days.

13. युद्ध सेवा तथा सक्रिय क्षेत्र

War Service showing Theatre of Operation.

14. विदेश में सेवा:-

Service Abroad :-

(क) देश

(a) Country

(ख) नियुक्ति

Appointment

(ग).....से.....तक

From.....to.....

15. मासिक वेतन तथा भत्ते

Monthly rate of pay and allowances.

16. मैडल/अलंकरण/प्रशस्ति पत्र

Medal/Decoration/Commendations/Mention-in-Despatches.

17. सेवा निवृत्ति के समय चरित्र

Character assessed at the time of retirement.

.....**EXEMPLARY**.....

भाग-5  
Part - V

योग्यताएं तथा पाठ्यक्रम  
QUALIFICATIONS & COURSES

18. सिविल शैक्षणिक योग्यताएं :-  
Civil Educational Qualification **10th**
- (क) सेवारम्भ के समय  
(a) At the time of joining Service **10th**
- (ख) सेवा के दौरान प्राप्त  
(b) Acquired while in Service
19. सेवा सम्बन्धी उत्तीर्ण की गई परीक्षा का नाम  
Service Test & Examination .....
20. पूरे किए गए विशेषज्ञ/सेवा कोर्स  
Specialists/Service Courses.
21. उत्तीर्ण किए गए विदेशी भाषा कोर्स  
Foreign Language courses passed.
22. व्यवसायिक ट्रेड में दक्षता  
Proficiency in professional trade.
23. पूरे किए गए पुनर्वास / व्यवसायिक कोर्स  
Resettlement/Vocational Courses undergone.



भाग-6  
Part - VI

चिकित्सा रिकार्ड  
MEDICAL RECORD

24. लडाईं में प्राप्त घावों, अशक्तता के विवरण, प्रतिशतता के साथ ।  
Details of battle wounds, disability with percentage.

Medical Category at the time of Discharge

SHAPE -1 / SHAPE ( )

Diag (if LMC).....

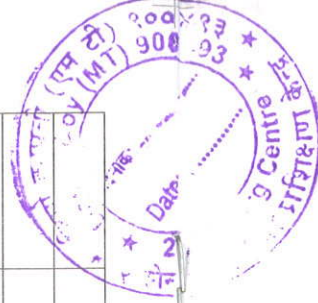
.....

.....



परिवारिक विवरण FAMILY PARTICULARS25. परिवार के सदस्यों का व्यौरा  
DETAILS OF FAMILY MEMBERS

क्र.सं. Sr. No.	नाम Name	जन्म तिथि Date of Birth	सम्बन्ध Relationship	Reference DO Pt-II No
1	SURIYA SHRIMANT PANKAJ	24/02/88	WIFE	010156/0001/10
2	TANISHA	23/03/11	Daughter	010959/0001/74
3	MANASVI SHRIMANT PANKAJ	17/02/20	Daughter	010059/0001/22
4				
5				
6	ल. कनल Lt Col			
7	अफसर/कमान्डिंग Officer Commanding			
8	डिपो कम्पनी (एम टी) Depot Coy (MT)			

Part - VIIIखेल-कूद तथा पाठ्येतर क्रियाकलाप  
SPORTS AND EXTRA CURRICULAR  
ACTIVITIES

26. राष्ट्रीय तथा अन्तरराष्ट्रीय स्तर की अन्तःसेवाएं  
Inter Service, National and International level.
27. पाठ्येतर क्रियाकलाप  
Extra Curricular Activities  
(In case this information is available)

**Part - IX****विविध****MISCELLANEOUS**

28. सेवारम्भ से पहले का व्यवसायिक रिकार्ड  
Occupational Record prior to joining services.
29. प्रादेशिक सेना में सेवा का ब्यौरा  
Details of TA Service.  
(क) सेना में अंगीकरण की तारीख  
(a) Date of embodiment.....  
(ख) सैन्य सेवा से मुक्त होने की तारीख  
(b) Date of dis-embodiment.....
30. भारत सरकार के पत्र संख्या \_\_\_\_\_ के अनुसार  
पुनःनियुक्ति की अग्रता ।  
Priority for re-employment as per Govt. of India  
Letter No.....
31. भारत सरकार के पत्र संख्या के \_\_\_\_\_ प्राधिकार  
का उल्लेख करते हुए सैनिक शैक्षिक योग्यता की  
सिविल शैक्षिक योग्यता से समानता ।  
Equation of service educational qualification with  
civil educational qualifications with authority of  
Govt of India Letter No.....

**सेना-शिक्षा प्रमाणपत्र****Army Educational Certificates****समकक्ष सिविल शिक्षा****Civil Equivalent**

आर्मी स्पेशल

**Army Special**

मैट्रिक

**Matric**

भारतीय सेना प्रथम श्रेणी प्रमाणपत्र

**IAI**

माध्यमिक

**VIII**

भारतीय सेना द्वितीय श्रेणी प्रमाणपत्र

**IAII**

छठी

**VI**

भारतीय सेना तृतीय श्रेणी प्रमाणपत्र

**IAIII**

चतुर्थ

**IV**

(यदि राज्य सरकार के आदेशों के अनुसार समकक्ष हैं तो राज्य सरकार का हवाला है)

(For State Govt., equivalents please refer to State Govt. Orders)

32. भारत सरकार के प्राधिकार पत्र का हवाला देते हुए भारतीय सेना ट्रेडों की असैनिक ट्रेडों से समानता। ब्यौरे में भारतीय सेना ट्रेड का कोड नं० एन सी ओ कोड नं० असैनिक ट्रेड तथा प्राधिकार दिए जाएं।

Equation of army trades with that of Civil Trades quoting authority of Govt. of India Letter. Details to be included are code No. Army Trade, NCO code No, Civil Trade and authority.

33. जिस व्यवसाय / ट्रेड / काम के योग्य समझा गया।  
Vocation/Trade/Business for which considered fit

34. मोटर गाड़ी चलाने में दक्षता। क्या सिविल लाइसेंस अथवा बेज लिया है? यह भी बताएं कि किस किस की सिविल गाड़ी चलाई है।

Proficiency in MT driving. Whether civil driving licence or badge held. Also which type of Vehicle has been driven:-

- (क) भारी गाड़ी  
(a) Heavy Vehicle
- (ख) हल्की गाड़ी  
(b) Light Vehicle
- (ग) मोटर साइकिल  
(c) Motorcycle



### वित्तीय सहायता

### FINANCIAL ASSISTANCE

#### 35. दी गई वित्तीय सहायता का ब्यौरा

#### Details of Financial Assistance Provided.

क्र.सं.	भुगतान की तारीख	सहायता का स्वरूप	से	राशि	भुगतान अधिकारी के
Sr. No.	Date of Payment	Nature of Assistance	From	रु०में Amount Rs. P.	हस्ताक्षर Signature of the Paying Officer

36. पुनः रोजगार के लिए पंजीकरण :

**REGISTRATION FOR RE-EMPLOYMENT**

(क) रा से बो / जि से बो में पंजीकरण :

(a) RSB/ZSB Registration

(i) पंजीकरण संख्या

Registration Number

(ii) तारीख

Date

(iii) रा से बो/जि से बो (जगह का नाम लिखें)

RSB/ZSB (mention place)



37

अन्तिम प्राप्त परिलब्धियां

Emoluments Last drawn

(इसमें मुफ्त खादय सामग्री आवास वस्त्र छुट्टी यात्रा भत्ता चिकित्सा सुविधाए शामिल नहीं है ।

(Dues not include free rations, accommodation, clothing, LTC, medical facilities).

AS PER FSA

38.

पेंशन प्राप्ति अधिकार

Pension Entitlement.

AS PER PPO



20

भाग-10

Part - X

प्रमाण - पत्र  
CERTIFICATE

39. भारतीय सेना पेन्शन भोगियों के परिवारोके लिए पहचान प्रमाण-पत्र । इसमें ये बातें होनी चाहिए ।

Identity certificate for the families of Service Pensioner; it should include the following:

(क) पेंशन भोगी तथा उसकी पत्नी का एक साथ फोटो  
Joint photograph of pensioner and his wife.



21

(ख) न०., रैंक तथा नाम \_\_\_\_\_

(a) No. 14830192P

(b) Rank NAIK MACP HAV

(c) Name PAWAR SHRIMANT SHRIRANG

(ग) यूनिट/स्थापना जिसमें अन्त में कार्य किया ।  
Unit/establishment in which last served.

557 ASC BN

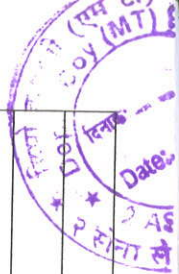
ले. कनल  
Lt Col  
अफसर कमान्डिंग  
Officer Commanding  
डिपो कम्पनी (एम टी)  
Depot Coy (MT)  
2 सेना सेवा कोर प्रशिक्षण  
Depot Coy  
ASC Centre (South) - 2 ATC  
PIN - 900493  
C/o 56 APO

40. भारतीय सेना छोड़ते समय वर्तमान नियमों के अंतर्गत भारतीय सेना से चिकित्सा/दांत का इलाज कराने के लिए हकदार आश्रितों का विवरण :

Details of the dependents at the time of leaving service who are entitled to receive medical / dental treatment admissible under the

क्रम सं. Sr. No.	नाम Name	जन्म तिथी Date of Birth	सम्बन्ध Relationship
1	SUPRIYA SHRIMANT PAMAR	24/02/188	WIFE
2	TANISHA	23/03/11	Daughter
3	MANASVI SHRIMANT PAMAR	17/02/20	Daughter
4			
5			
6			
7			
8	म. कनक Lt Col कमान्डिंग अफसर Officer Commanding		
9	डिपो कम्पनी (ए.सी.) Depot Co. 2 संग्रह ASC 119 Centre		

22



टिप्पणी :  
Note :

- (क) परिवार शब्द के अंतर्गत पत्नी/पति माता-पिता अविवाहित बच्चे जिनमें २५ वर्ष की आयु तक के सौतेले/गोद लिए बच्चे जो पेंशन भोगी पर आश्रित हों शामिल होंगे ।
- (a) The term family will include wife/husband, mother, father, un-married children upto 25 years of age who are dependent on the pensioner.
- (ख) पेंशन प्राप्त नहीं करने वाले सेना के माध्यम से चिकित्सा सहायता/इलाज के हकदार नहीं हैं ।
- (b) Non-pensioners are not entitled to medical attendance/treatment from service sources.

23



24

नोट  
**NOTE**

इस प्रमाण-पत्र पुस्तिका को पाने वाले व्यक्ति से अनुरोध है कि वह इसे नजदीक के पुलिस स्टेशन पर जमा करा दें या इसे प्रभारी अफसर रिजर्व सेंटर को भेज दें ।

Any person finding this Discharge Certificate is requested to deposit it with the nearest Police Station or forward the same to the Officer-in-Charge Records.

**ASC Records (South)**  
**PIN - 900493**  
**C/o 56 APO**

