

यदि तुम किसी सरकारी आधिकार से कुछ पूछ-ताछ करना चाहते हो, अर्जी भेजना चाहते हो, या शिकायत करना चाहते हो; तो अपने जिले के सोलजर्स, सेलर्स एण्ड एयरमैनस बोर्ड के दफ्तर में जाओ।

GO TO YOUR DISTRICT SOLDIERS', SAILORS' AND AIRMEN'S BOARD IF YOU WISH TO SEND AN ENQUIRY, A REQUEST OR A COMPLAINT TO ANY GOVERNMENT AUTHORITY.

ISSUED BY P. S. A. N. EEN EXTN. COUNTER. Kav. Mahankal.

MANAGER

यदि यह सर्टिफिकेट किसी व्यक्ति को कहीं पड़ा मिल जाए तो निवेदन है कि वह इसे नीचे लिखे पते पर भेज दे।

आधिकार इंचार्ज रिकार्ड्स\*.....

स्थान .....

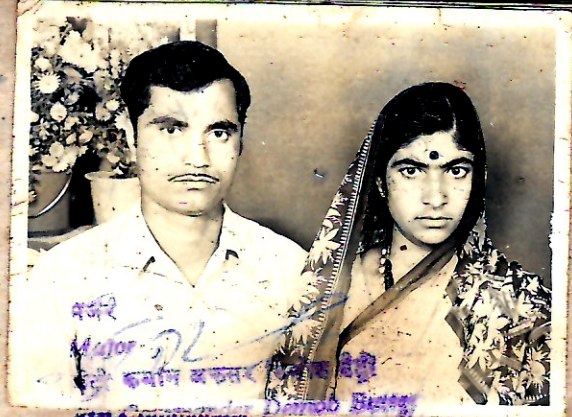
Any person finding this certificate is requested to forward it to the Officer I/c Records\*...  
.....at.....

\*यहाँ पर रेजिमेंट/कोर और छावनी का नाम लिखा जाए।

\*Here insert Regt/Corps and Station.

प्रभासदानी—26/आर्मी/83—24-4-85—3,00,000 ₹।

MGIPNLK—26/Army, 83—24-4-85—3,00,000 Booklets.



फौजी नौकरी का सर्टिफिकेट  
CERTIFICATE OF SERVICE

REGIMENT

is ready to take an employment at All India while the employment exchange office will make every effort to find employment for you.

EMPLOYMENT EXCHANGE

Sangli CMR

26/Army/83

...

क्रम संख्या/Serial No... 3913/91

फौजी नौकरी का सर्टिफिकेट  
CERTIFICATE OF SERVICE

1. नम्बर/No. 1432778/91/Rank... Havt.A

नाम/Name Jamdade Sidu

यूनिट/Unit... Rajaram

पिता का नाम

Father's Name... Smt. Raja Ram

जाति/Class... Hindu गोत्र/Sub Class... Marathe

गांव/Village... Mandar कचर/P.O... Mandar

तहसील/Tehsil... Targan थाना/Thana... Targan

तारखर... रेलवे स्टेशन

Tel. Office... Rly. Stn... Mandar

ज़िला/District... राज्य/State... MH

भर्ती होने की तारीख

Date of enrolment... 24 Dec 1976

\*रिजर्व में भेजे जाने की तारीख

\*Date of transfer to the Reserve.....

\*जब रिजर्विस्ट को दोबारा हाज़िर सेवा में बुलाया जाए तो उसका व्योरा पृष्ठ 12 पर दर्ज किया जाए ।

\*Details of a reservist when recalled to colour service, will be recorded on page 12.

date of attested 20/1/78



डिस्चार्ज की तारीख

Date of discharge... 27 Dec 91

नान-क्वालिफाइंग (न गिती जाने वाली) नौकरी

Non-qualifying service... Nil

(देखो रूल 211, पेंशन रेगुलेशंस पार्ट II)

(See Rule 211, Pension Regulations, Pt. II)

2. इस फार्म को भरते समय जवान का हुलिया :  
Description at the time of completion of this form :

\*जन्म की तारीख/भर्ती होते समय आयु (सकल देख कर)  
(शब्दों तथा अंकों में).....

..... 01 Jan 1956

\*Date of birth/apparent age on enrolment.....  
(Both in words & figures).....

..... 01 Jan 1956

पहचान के निशान

Distinctive marks.....

..... mole at left sc

..... faint

3. क्या यह जवान अफीम खाता है ?

Whether the individual is an opium addict ?.. NO

\*यह तारीख वही चाहिए जो भर्ती के फार्म पर लिखी हुई है ।

\*This must tally with the entries recorded in the Enrolment Form.

Unfit for SSC

7. सेना विनियम-1962 के पैरा 171 के अनुसार चालचलन Character as assessed vide Para 171 of Regs for the Army 1962.....

8. (क) लगभग, बुरा या भयानक

(a) Medals, decorations or mentions in despatches.....

..... Bengal..... Assam.....

..... Military Medal.....

(ख) सैनिक सेवाएं, लड़ाई के मैदानों के नाम और तारीख सहित

(b) War services, showing theatres of operations with dates.....

(ग) घाव (विकार अंग का व्यौरा)

(c) Wounds (Details of disability).....



9. इस व्यक्ति ने नीचे लिखे सर्टिफिकेट (प्रमाण पत्र) प्राप्त किए हैं :-  
Following certificates have been received by this person :-

(क) सैनिक शिक्षा का उच्चतम प्रमाण-पत्र (रोमन उर्दू/हिन्दी)

(a) Highest military educational certificate (R.U./Hindi).....

सैनिक शिक्षा का उच्चतम प्रमाण-पत्र (अंग्रेजी)  
Highest military educational certificate (Eng.)

उच्चतम शिक्षा का प्रमाण-पत्र (असैनिक)  
Highest education (Civil).....

पढ़ने और/या लिखने की योग्यता :-  
Degree of proficiency in reading and/or writing:-

(i) अंग्रेजी/English.....

(ii) हिन्दी/Hindi.....

(iii) कोई और भाषा/Any other language.....

(iv) कोई और योग्यता जैसे गणित  
Any other qualification such as Mathematics.....

(ख) भर्ती होने से पहले क्या काम करता था।

(b) Employment before enlistment.....

We may approach to Zila Sainik Board Sangli (M.S.) for any assistance.

- (ग) \*सैनिक दस्तकारी/दर्जा/योग्यता/नियुक्तियां
- (c) \*Army trade/class/qualifications/appointments.....TA. 1st. A. 1st. 1st......
- (घ) एम० टी० की योग्यता/(d)M. T. qualifications.....II.....

Dy. Commissioner/Collector\* Sangli.....  
 Application for assistance in finding employment should be made to Sub-Regional Employment Exchange at\* Sangli.....  
 His nearest D.S.S. & A.B. is at\* Sangli.....

10. कितने दिन नौकरी की/खास भेचुटी कितनी दी गई रुपये.....  
 Amount of service/special gratuity paid †Rs....

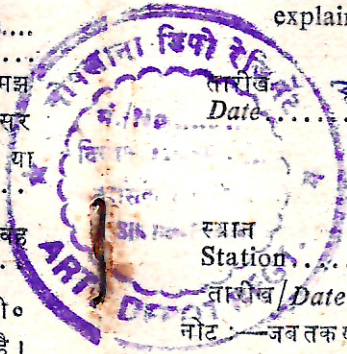
12. उपर पैरा 11 में लिखी बात मुझे पूरी तरह समझा दी गई है।  
 The contents of para 11 above, have been fully explained to me.

11. जिस व्यक्ति को यह सर्टिफिकेट दिया गया है, उसे यह समझ लेना चाहिए कि यदि उसे कोई अर्जी देनी हो तो वह आफिसर इंचार्ज रिकार्ड्स..... या डिप्टी कमिश्नर/कलेक्टर\*.....

तारीख/Date..... 31 Dec 21

[Signature]  
 सैनिक के हस्ताक्षर  
 Signature of Soldier

को भेजे। नौकरी ढूढने में सहायता प्राप्त करने के लिए वह अपनी अर्जी सब-रीजनल एम्प्लायमेंट एक्सचेंज\*..... को भेजे। सब से पास वाला डी०



स्थान/Station..... वेक्टर कमांडिंग  
 तारीख/Date..... वेक्टर कमांडिंग विमोद वैदी

हस्ताक्षर और ओहदा  
 Signature and Rank

एस० एस० एण्ड ए० बी०\*..... में है।  
 The holder of this certificate must understand that if he wishes to submit a petition, he must do so to the Officer I/c Records.....or to the

नोट :—जब तक खानों की सब खाली जगहें न भरी जायें तब तक इस पृष्ठ पर सैनिक के हस्ताक्षर न कराए जायें। हस्ताक्षर हो जाने पर यह माना जाएगा कि सैनिक इस फार्म से काम लेने के बारे में सब बातें समझता है और जो कुछ इन खाली जगहों में लिखा गया है, उसे ठीक मानता है।

\*दर्जा शब्दों में लिखो, जैसे दर्जा एक, दर्जा दो, दर्जा तीन या दर्जा चार आदि जो भी लिखना हो।  
 \*The class will be indicated in words e.g. "class one" "class

Note :—The signature of the soldier will not be affixed to this page until all entries are completed and will then be regarded as a certificate that he understands the use of the form and accept the correctness of the entries therein.

Equated with the National  
 equit... for  
 voo... National  
 appon... showing  
 the...

\*स्थान का नाम लिखो।  
 \*Enter station.

Details of family Name

Relationship

Date of birth

Smt Kalpana

Wife

31.05.66

Mr Shard

Son

05.08.87

Miss Prabhavati

Daughter

12.09.89

No..... Rank.....

नाम  
Name.....

यूनिट  
Unit.....

फौजी व्यवसाय/दर्जा/योग्यता  
Army Trade/Class/Qualifications.....

2. दोबारा भर्ती होने की तारीख  
Date of re-enrolment.....

3. नौकरी से हटाए जाने की तारीख  
Date of discharge.....

4. हटाए जाने का कारण  
Cause of discharge.....

5. (i) सेवा विमुक्ति के समय चिकित्सा श्रेणी  
Medical Category at the time of release.....

6. दोबारा डाक्टरी बोर्ड का नतीजा, बेकार अंग की हालत पहले से अच्छी/बुरी है  
Finding or Re-survey Medical Board regarding aggravation/decrease in disability.....

7. चाल चलन  
Character.....

8. उच्चतम योग्यता (सैनिक)  
Highest Qualifications (Military).....

9. कितने दिन नौकरी की/खास ग्रेचुटी कितनी दी गई \*रुपये  
Amount of Service/Special gratuity paid \*Rs..

\*शब्दों में लिखें।

\*To be shown in words.

10. कोई और खास बात  
Any other remarks.....

तारीख  
Date.....

सिपाही के हस्ताक्षर  
*Signature of Soldier*

स्थान  
Station.....

तारीख  
Date.....

(रिकार्ड्स के आफिसर इंचार्ज  
के हस्ताक्षर)  
*(Signature and Rank of  
Officer-in-Charge Records)*

हाजिर सेवा में दोबारा बुलाने की तारीख  
Date re-called to Colour Service.....

रिजर्व में दोबारा भेजने की तारीख  
Date of re-transfer to Reserve.....

चरित्र/Character.....

प्रमाण-पत्र/Certificates :—

(क) उच्चतम सैनिक शिक्षा/(a) Highest Military  
Education.....

(ख) सेना ट्रेड/श्रेणी/योग्यताएं/(b) Army Trade/Class/  
Qualifications.....

फार्म से काम लेने के बारे में हिदायतें  
**INSTRUCTIONS FOR THE USE OF THE FORM**

1. यह सर्टिफिकेट नौकरी से हटाए जाने पर या रिजर्व में भेजे जाने पर मिलता है। इसको अच्छी तरह सम्भाल कर रखो, क्योंकि इससे तुम्हें नौकरी ढूँढने में सहायता मिलेगी।

You receive this certificate on discharge or transfer to the reserve. Take the greatest care of it as it will help you to get employment.

2. यदि तुम फौजी नौकरी छोड़ने के बाद किसी दूसरी जगह नौकरी हासिल करने में अपनी सहायता चाहते हो तो यह काम करो। रिकार्ड्स के आफिसर इंचार्ज से इंट्रोडक्शन कार्ड (X-32) भरवा लो और डिस्चार्ज सर्टिफिकेट के साथ उसे अपने गांव के पास वाले एम्प्लायमेंट एक्सचेंज के पास ले जाओ और नौकरी के लिए वहां अपना नाम लिखा दो। वहां से तुम्हें एक रजिस्ट्रेशन कार्ड (X-IS) मिलेगा। तब तुम इस कार्ड को एम्प्लायमेंट एक्सचेंज के कहने के अनुसार उस समय तक बार बार बदलवाते रहो जब तक तुम्हें नौकरी न मिल जाए।

If you want assistance in obtaining employment on leaving service, take the Introduction Card (X-32), duly completed by the Officer-in-Charge Records, together with your Discharge Certificate to the nearest Employment Exchange and get your name registered with them. You will be issued a Registration Card (X-IS) by the Employment Exchange. Until such time as you get employment you MUST take steps to have the Registration Card renewed from time to time, as directed by the Employment Exchange.

3. यदि तुम्हें अपना रजिस्ट्रेशन कार्ड (X-IS) बार-बार बदलवाने में कोई कठिनाई हो तो डी०एस०एस०एण्ड ए० बोर्ड के सैक्रेटरी से मिलो, या अपने इलाके के रिक्रूटिंग आफिसर के पास जाओ। वह तुम्हारे रजिस्ट्रेशन कार्ड को बदलवाते रहने का प्रबंध करेगा और जब तक तुम्हें नौकरी न मिल जाएगी, तुम्हारा नाम रजिस्टर से काटने न देगा।

If you experience any difficulty in getting the Registration Card (X-IS) renewed, you should contact the Secretary of the D.S.S. & A. Board or the Recruiting Officer of your Zone who will arrange for the renewal of your Registration Card and see that your name is not struck off the live register until you get employment.

4. यदि तुम्हें नौकरी प्राप्त करने में कठिनाई हो तो तुम मिनिस्ट्री ऑफ डिफेंस, टारेक्टर जनरल रीसेटलमेंट, नई दिल्ली को भी नौकरी के लिए अर्जी भेज सकते हो। यदि तुम सरकार से भूमि प्राप्त करने के हकदार हो और चाहते हो कि तुम्हें भूमि मिल जाए तो तुम्हें चाहिए कि उस दफ्तर में अर्जी भेजो।

You may also approach the Ministry of Defence, Dtc. Gen. Resettlement, New Delhi, in case you experience difficulty in securing employment or for being considered for allotment of land, if eligible and desirous.

तुमसे जोरदार सिफारिश की जाती है कि तुम स्वयं जाकर अपनी अर्जी दो।

**PERSONAL APPLICATION IS STRONGLY RECOMMENDED**



5. यदि तुम तुरन्त नौकरी पर लगना चाहते हो, तो तुरन्त अर्जी दो। जिस तरह की नौकरी तुम्हें चाहिए यदि वैसी नौकरी इस समय खाली नहीं है तो तुम्हारा नाम नौकरी के लिए लिख लिया जाएगा।

If you want immediate employment, apply at once. If the kind of job you want is not immediately available your name will be noted.

6. तुम्हें यदि नौकरी की बहुत जल्दी जरूरत नहीं है तो भी तुम अर्जी भेज सकते हो, ताकि तुम्हारा नाम लिख लिया जाए और जब तुम्हारे मतलब की जगह खाली हो तो तुम्हें खबर भेज दी जाए।

If you do not require employment immediately, you may still apply and your name will be registered for the job you want, if it becomes available later.

7. अपने जिले के डिस्ट्रिक्ट सोलजर्स, सेलर्स एण्ड एयरमैन्स बोर्ड के दफ्तर में आते जाते रहो। वह तुम्हें नौकरी दिलाने में और तुम्हारे कुटुम्ब के लोगों की भलाई के लिए तुम्हारी सहायता करेंगे।

Keep in touch with the local D. S. S. & A. B. which will help you to obtain employment and also assist in your and your family's welfare.

8. यदि तुम फौजी नौकरी करते समय घायल हो गए थे या

In the event of the death of the holder of this certificate widow, dependents intimate to Civil Control Board immediate for family pension claim.

If you have been wounded or suffer any disability due to service, give full details when you apply for employment in order that special efforts may be made to obtain employment suitable to your capacity and needs.

9. यदि तुम रिजर्व में हो तो यह बात उसे बता दो जिसके पास तुम नौकरी करते हो ताकि जब तुम्हें फौजी नौकरी पर जाना पड़े तो कोई अड़चन न हो।

If you belong to the reserve, inform your employer of your liability.

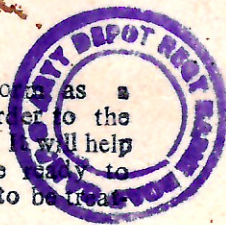
10. यदि रिजर्व में होने के कारण तुमसे कोई अनुचित व्यवहार किया जाए तो पृष्ठ 8 पर दिए हुए पते पर आफिसर कमांडिंग रिजर्विस्ट, एम्प्लायमेंट एक्सचेंज एण्ड वेलफेयर आफिसर के पास और अपने जिले के सोलजर्नल, सेलर्स एण्ड एयरमैन्स बोर्ड के पास इसकी रिपोर्ट कर दो।

Report any unfair treatment on account of your being in the reserve to the Officer Commanding Reservists the Employment and Welfare Officer at the address on page 9 and the local D.S.S. & A.B.

### जरूरी बात/IMPORTANT

11. यह न समझ लो इस सर्टिफिकेट के मिल जाने से तुम्हें नौकरी ही मिल जाएगी। या यह न मान लो कि यह सर्टिफिकेट असेनिक अफसरों के नाम एक हुकम है कि वे तुम्हें नौकरी दिला दें। हाँ, इस सर्टिफिकेट से तुम्हें नौकरी प्राप्त करने में सहायता मिलेगी। लेकिन तुम्हें असेनिक लोगों जितना वेतन मिलेगा और तुम्हारे साथ वैसा ही बर्ताव किया जाएगा, जैसाकि असेनिक लोगों के साथ किया जाता है। इसके लिए तैयार रहो।

You should NOT regard this form as a guarantee of employment or as an order to the civil authorities to find you employment. It will help you to find work but you must be ready to accept work at normal civilian rates and to be treated in the same way as any other civilian.



### नौकर रखने वालों के लिए हिदायतें INSTRUCTIONS TO EMPLOYERS

1. जिसके पास यह सर्टिफिकेट है यदि कोई उसे बिना एम्प्लायमेंट एक्सचेंज के नौकर रखे, तो उससे प्रार्थना की जाती है कि वह एम्प्लायमेंट एक्सचेंज को, जिसका पता पृष्ठ 8 पर दिया गया है, सूचना दे दें।

Any employer engaging the holder of this certificate except through an Employment Exchange is requested to inform the Manager, Employment Exchange, at the address given on page 9.

2. यदि नौकर रखने वाला किसी कारण से भूत-पूर्व सिपाही को नौकरी से अलग करे तो अच्छा होगा अगर वह इसकी खबर और इसका कारण उस एम्प्लायमेंट एक्सचेंज को भेज दे जिसके द्वारा उसने उसे नौकर रखा था। यदि उसने किसी दूसरे जरिये से नौकर रखा था तो नौकरी से हटाने के कारण की खबर उसे भेज देनी चाहिए। इनके पते पृष्ठ 8 पर लिखे हुए हैं।

It will be appreciated if an employer terminating the engagement of any ex-soldier will intimate the reason to the Employment Exchange, through which he was engaged or if a man was engaged through any other agency, to the address on page 9.