

Serial No: 108/2008
आई० ए० एफ० वाई०-1964ए
I. A. F. Y.-1964A.

NO-1265540 EX HAV
JARAD SUBHASH KHANDU
S/O- SHRI KHANDU
HINDU / MARATHA
RIO ARTY (MASIK ROAD)

खो गए डिस्चार्ज प्रमाणपत्र (आई० ए० एफ० वाई०-1964)
के बदले में प्रयोग के लिए
**FOR USE IN SUBSTITUTION OF A
LOST DISCHARGE CERTIFICATE
(IAFY-1964)**



(स्थल सेना विनियमावली 1962 का पैराग्राफ 170 देखें)
(See Para 170 Regs. for the Army 1962)

1265540
निजी सैनिक नम्बर
Personal/Army Number

2

नाम Name **JARAD SUBHASH**
रैंक Rank **Ex. Hav.**
रेजिमेंट कोर Regt./Corps **ARTILLERY**
घर का पता Home address **KHANDU V.V.H.P.O. V.E.E.T., Teh: KARMA**
DIST - SHALAPUR (Mah)

चूंकि उपर्युक्त व्यक्ति के कथानुसार उसका डिस्चार्ज प्रमाणपत्र खो गया है और उसकी जगह मूल डिस्चार्ज प्रमाणपत्र की प्रतियां नहीं दी जा सकती, उसकी नौकरी का ब्यौरा नीचे दिया जाता है :-
The above named having stated that he has lost his discharge certificate, and as copies of original discharge certificate cannot be supplied, the following details of his service are furnished :-

नामांकन की ता० Date of enrolment **20 Dec 74** डिस्चार्ज देने की ता० Date of discharge **01 Feb 9**

डिस्चार्ज होने का कारण Cause of discharge **Discharge from Service**

डिस्चार्ज होने के समय चरित्र Character on discharge **under Item III (V) of**

जन्म की ता०/नामांकन के समय दिखाई दी उम्र Date of birth/apparent age on enrolment **Army Rule 13**

*सिविल नौकरी के योग्य है या नहीं Whether fit/unfit for civil employment **being placed**

in medical category lower than 'A' E

and not upto the prescribed mil

Physical Standards.

*केवल उन्हीं सैनिकों के लिए जो डाक्टरों की सिफारिश पर नौकरी से तिकाले गए हों।

*For personnel boarded out of service only.

* Character - **EXEMPLARY**

Date of birth: **01 Jun 1955.**

3

*निःशक्तता के बढ़ने/कम होने के बारे में पुनरीक्षण डाक्टरों के बोर्ड का जांच परिणाम

*Finding of resurvey medical board regarding aggravation/decrease in disability **C.E.E. (P)**

सैनिक ट्रेड/वर्ग/योग्यताएं Army Trade/Class/Qualifications **GNR 'G.D.' Gp 'D' CL-II (Tuc)**

बोर्डों के कोर्स, जो पास किए हैं Courses of Instructions passed **7**

शिक्षा प्रमाणपत्र Educational Certificates **7**

(क) सिविल (a) Civil **71 Passed.**

(ख) सैनिक (b) Military **R.T., Eng. III, Hindi-I, MR-I**

तमगें, विभूषण या विशेष कार्यों/लिखे Medals, Decorations or Mention in Despatches **Awarded:**

1. 708 long Service Medal.

किस अभियान में भाग लिया Campaigns in which served **7**

1. O.P. TRIDENT.

*निःशक्तता का प्रतिशत न लिखें।

*Percentage of disability will not be entered.

4
*सैनिक/विशेष उपदान की रकम:

*Amount of service/special gratuity...

R.S. - 258/- P.M. vide P.P.O. No. S/241909/90 dt. 13 Nov 90.

शिनाख्त चिह्न Identification marks: Mole 7 ems 12 nipple 2 small moles 10 ems Rt. side shoulder

तारीख Date: 29 Feb 2008 हस्ताक्षर Signature: Seapulla

स्थान Station: Nasik Road Camp इन्चार्ज रिकार्ड अफसर†
यह प्रमाणपत्र जिसे दिया गया है, वह यदि कोई अर्जा देना चाहे, तो से वह इन्चार्ज रिकार्ड अफसर†

कि या डिप्टी कमिश्नर/कलेक्टर §
The holder of this certificate must understand that if he wishes to submit a petition, he must do so to the O.I/c. Records†

AR TILLERY RECORDS
NASIK ROAD CAMP A22102
or to the Dy. Commissioner/Collector § Solapur (Mah)

*शब्दों में लिखें/To be shown in words.
†यहां रेजिमेंट/कोर का नाम भरें और कार्यालय की मोहर भी लगाएं।
‡Enter name of Regt./Corps with Office Stamp.
§यहां रेजिमेंट/कोर का नाम तथा स्थान लिखें।
‡Enter name of Regt./Corps and Stations.
§यहां स्थान लिखें/Enter Station.

CSD Center Smart card in form 54 given
2650 Solapur Issued to MIRA AHMEDNAGAR
as on 09/10/2014 Zilla Solapur Office

Widow I Card No. MAH-18/4024649
dated 28/05/2010 issued.

5
नीकरी बुझने में मदद के लिए अवेदन पत्र*
Zilla Solapur Office
Solapur

के सभ्य रोजन के समुचित प्रबंधन के लिए अवेदन पत्र*
Appl. made to Sub. Officer



उसके अलावा अवेदन पत्र में हूँ।

His nearest DSS & A Board at* Solapur (Mah)
Details of family Date of birth

1) Smt. VANDANA wife - 26 Jan 66.
Pt-II order No- 101Fd/141/57/84.

2) ATUL - Son - 01-Dec 85.
Pt-II order No- 101Fd/227/85/86.

3) AMOL - Son - 12 Dec 88.
Pt-II order No - 101Fd/135/31/89.

*यहां स्थान लिखें।
*Enter Station.
Captain
अभिलेख अधिकारी
Record Officer
सोपुर्णा जिल्ला कार्यालय

कोई विशेष बात
Any other remarks.....

इस पिछीची कायदाक मही

दस्तावेज नम्बर: दि 28/05/2010

राजी डाक क ल

तारीख
Date

सैनिक संनिक (सैनिक के हस्ताक्षर)
(Signature of soldier)
बोलावर

तारीख
Date.....

(हस्ताक्षर)
(Signature)

इन्चार्ज रिकार्ड अफसर

O. I./c, Records*.....

स्थान
Station.....

*यहां रेजिमेंट/कोर का नाम भरें और कार्यालय की मोहर भी लगाए ।
*Enter name of Regt./Corps with Office Stamp.

प्रभासमुटेक-24 अर्मी/96-97-भासमुटेक-(एम-22)-
11-6-97-1,20,000 बही ।
MGIPTC-24 Army/96-97-GIPTC-(M-22)-11-6-97-1,20,000 Bks