

भाग १
PART - I



सेवा मुक्ति पुस्तिका
जारी करने की शर्तें

CONDITIONS FOR ISSUE OF DUPLICATE DISCHARGE BOOK

1. (क) इस सेवा-मुक्ति पुस्तिका को सावधानीपूर्वक रखा जाए। यदि यह खो गई तो दूसरी प्रति जारी नहीं की जाएगी। केवल विशेष परिस्थितियों में ही अभिलेख प्रभारी अफसर की इच्छा से दूसरा प्रमाण-पत्र जारी किया जा सकता है। अभिलेख प्रभारी अफसर को अपने जिला सैनिक कार्यालय द्वारा तुरन्त इसके खो जाने के कारण की सूचना दी जाए।

(a) This discharge book must be preserved carefully. If this is lost, A DUPLICATE COPY WILL NOT BE ISSUED. Only exceptional circumstances and at the discretion of OIC Records can a duplicate copy be issued. OIC Records must be informed of the cause of loss immediately on occurrence, through the Zila Sainik Board.

(ख) इस प्रमाण-पत्र के खो जाने की रिपोर्ट नजदीक के पुलिस थाना में की जाए और रिपोर्ट की प्रति (एफ आइ आर) प्राप्त कर ली जाए।

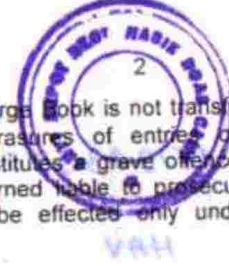
(b) Loss of this certificate is to be reported to the nearest Police Station and a copy of FIR obtained.

(ग) इस प्रार्थना-पत्र को पाने वाले व्यक्ति को, इसे अपने पास रखने का अधिकार नहीं है। वह या तो इसे नजदीक के पुलिस थाना में जमा करा दे या डाक से अभिलेख प्रभारी अफसर को भेज दें।

(c) A finder of this Certificate has no right to retain it. He should either deposit it to the nearest Police Station or Post to Officer-in-Charge Records.

(घ) यह सेवा-मुक्ति पुस्तिका अहस्तान्तरणीय है। प्रविष्टियों में संशोधन, परिवर्तन, कांट-छाट अथवा किसी प्रकार के परिवर्तन की कोशिश गंभीर अपराध समझा जाएगा और संबंधित व्यक्ति पर अभियोग चलाया जाएगा। यदि इस में संशोधन करना अनिवार्य हो जाए तो ऐसा केवल अभिलेख प्रभारी अफसर करेगा।

(d) This Discharge Book is not transferable. Amendments, alterations, erasures of entries or any attempt at tampering constitutes a grave offence and will render the persons concerned liable to prosecution. Amendments if necessary to be effected only under the seal of OIC Records.



भाग २
PART - II

सामान्य हिदायतें GENERAL INSTRUCTIONS

२. (क) सेवा-तथा सेवा-मुक्ति प्रमाण-पत्र केवल भारतीय सेना के मुक्त होने पर जारी किया जाएगा।

(a) The Service and Discharge Certificate will be issued only on release from the Army.

(ख) यदि किसी प्रकार की जानकारी प्रार्थना या किसी सरकारी प्राधिकरण के विरुद्ध कोई शिकायत हो तो सम्बन्धित प्रभारी-अभिलेख अधिकारी को लिखें।

(b) Any query, request or complaint against Govt. Authority is to be made to the Officer-in-Charge Records concerned.

(ग) सैनिक को नौकरी पाने में सहायता के लिए नजदीक के राज्य सैनिक बोर्ड / जिला सैनिक बोर्ड में रिपोर्ट करना होगा और वहाँ अपना नाम दर्ज कराना होगा।

(c) Soldier is to Report to the nearest RSB / ZSB for assistance in finding employment and is to get his name registered, with them.

ICARD NO. MAH-16/ 6424142

ISSUED ON: 10 APR 2014

ZILLA SAINIK WELFARE OFFICER
PUNE



सैन्य संख्या
Army No : 15130338 F

रैंक
Rank : HAV

नाम
Name : DUDHANE JAGANNATH SITARAM

युनिट
Unit : 299 FD REGT

सेवा से रिलीज की तारीख
Date of SOS : 01 FEB 2014 (FN)

Squad No : 38/17

EX - SERVICEMEN



Battery Commande
Squad No

MAH-181
ISSUED ON 10 APR 2014
CARD NO.

DISCHARGE BOOK SER NO

395/01/14
OFFICER



भाग 3
PART - III

व्यक्तिगत विवरण

PERSONAL PARTICULARS

3. (क) पूरा नाम (साफ अक्षरों में)
(a) Name in Full (Block Capitals)
DUDHANE JAGANNATH SITARAM
- (ख) पिता का पूरा नाम
(b) Father's Name in Full
SITARAM JANBA DUDHANE
- (ग) धर्म
(c) Religion
HINDU
- (घ) क्या अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के हैं?
(d) Whether Scheduled Caste / Scheduled Tribe
NO
- (च) जाति (कोई हो तो)
(e) Caste (if any)
MARATHA
- (छ) जन्म की तारीख
(f) Date of Birth
17/01/1977
- (ज) आँखों का रंग
(g) Colour of Eyes
BLACK
- (झ) कद
(h) Height
173 CMS
- (ट) पहचान चिन्ह
(i) Identification Marks
(i) MOLE 5CMS FROM LT EAR LOBE AT 6'O'CLOCK
(ii) MOLE 2 CMS FROM LT ANGLE OF MOUTH 10'O'CLOCK



ठ) विवाहित / अविवाहित

(j) Marital Status (Married/Unmarried) **MARRIED**

(ड) पत्नी अथवा निकटतम संबंधी का पूरा नाम

(k) Full Name of Wife or next of Kin **SAVITA**

(ढ) स्थायी घर का पता

(l) Permanent Home Address

१ मकान नं. गली / सडक / मोहल्ला

1 House No., Name of Street / Road / Mohalla -

२ गांव / कस्बा

2 Village / Town **NAND**

३ डाकघर

3 Post Office **SHIND**

४ तारघर

4 Telegraph Office **BHOR**

५ तहसील

5 Tehsil **BHOR**

६ निकटतम रेलवे स्टेशन

6 Nearest Railway Station **PUNE JN**

७ जिला

7 District **PUNE**

८ राज्य

8 State **MAHARASHTRA**

९ इलाके का राज्य सैनिक बोर्ड और जिला सैनिक बोर्ड

9 Zila Sainik Board and Rajya Sainik Board Serving the area

१० पिन कोड

10 Pin Code **412206**



भाग ४

PART - IV

सेवा विवरण

SERVICE PARTICULARS

4 भारतीय सेना में का के रूप में भर्ती
Enrolled in Indian Army
as **GUNNER** on **25/10/1996**

5 शपथ ग्रहण की तारीख (ली गई निष्ठा शपथ की तारीख)
Date of Attestation
(Date of Oath of Allegiance taken) **29/09/1997**

6 कुल सेवा वर्ष माह दिन
Total Service **17** Years **02** Months **19** Days

7 के आदेश से (तारीख को सेवा से रितीज /
सेवा निवृत्ती / सेवा मुक्त / सेवा से बर्खास्त
Released / Retired / Discharged / Dismissed
from Service on **01 FEB 2014 (FN)** by the order
of **CO, 299 FD REGT.**

8. वर्तमान परिभाषा के अनुसार, भूतपूर्व सैनिक के रूप में भारतीय
सैनिक की स्थिति
Status of the Individual as 'Ex-Servicemen' as per
current definition

EX-SERVICEMEN

9. रितीज / सेवामुक्त / बर्खास्तगी का कारण
Reasons for Release / Discharge / Dismissal
ARMY RULE 13(3) ITEM **III (iv)**

10. नियुक्ति की शर्तें
Terms of Engagement **24/2**

11. किस ट्रेड में सेवा किया
Trade in which served **GUNNER**



12. समुद्री / वायु सेवा का विवरण..... वर्ष माह दिन
 Details of Sea / Air Service Years..... Months..... Days

13. युद्ध सेवा का सक्रिय क्षेत्र
 War Service showing Theatre of Operation **NIL**

14. विदेश में सेवा:
 Service Abroad: **NIL**
 (क) देश / नियुक्ति
 Country / Appointment
 M J FI

(ग) से तक
 From to

15. मासिक वेतन तथा भत्ते
 Monthly rate of Pay and Allowances

16. मेडल / अलंकरण / प्रशस्ति पत्र
 Medals / Decorations / Commendations / Mention - in -
 Despatches
**50TH INDEP ANNIVERSARY MEDAL
 9 YRS LONG SERVICE MEDAL
 HIGH ALTITUDE MEDAL**

17. सेवा निवृत्ती के समय चरित्र
 Character assessed at the time of
 retirement - **EXEMPLARY**

**At Col
 Battery Commando
 Demob Bty**



**भाग ५
 PART - V**

**योग्यताएं तथा पाठ्यक्रम
 QUALIFICATION & COURSES**

18. सिविल शैक्षणिक योग्यताएं
 Civil Educational Qualification:-
 (क) सेवारंभ के समय
 (a) At the time of joining Service **12th**
 (ख) सेवा के दौरान प्राप्त
 (b) Acquired while in Service **-**
19. सेवा सम्बन्धी उत्तीर्ण की गई परीक्षा का नाम
 Service Test & Examination **ATIVAZ MR-II**
20. पूरे किए गये विशेषज्ञ / सेवा कोर्स
 Specialist / Service Course **NIL**
21. उत्तीर्ण किए गये विदेशी भाषा कोर्स
 Foreign Language Courses Passed **NIL**
22. व्यावसायिक ट्रेड में दक्षता
 Proficiency in Professional Trade **GUNNER CLASS-I**
23. पूरे किए गये पुनर्वास / व्यावसायिक कोर्स
 Resettlement Vocational Courses, undergone **NIL**

**भाग ६
 PART - VI**

**चिकित्सा रेकॉर्ड
 MEDICAL RECORD**

24. लड़ाई में प्राप्त घावों, अशक्तता के विवरण, प्रतिशतता के साथ
 Details of battle wounds, disability with percentage
 Med Cat. **SHAPE-1** Fit/Unfit for DSC



9



भाग ७
PART - VII

पारिवारिक विवरण
FAMILY PARTICULARS

25. पारिवारिक सदस्यों का विवरण। DETAILS OF FAMILY MEMBERS

क्र. सं. Sr. No.	नाम Name	जन्म तिथि Date of Birth	संबंध Relationship	आदेश क्रम २ Pt. II Order No.
(a)	SAVITA	07/04/1981	WIFE	0/0145/0001/2002 299 FD REST
(b)	ROHIT	30/06/2002	SON	0/0421/0001/2005 11 FD REST
(c)	PRANAV	14/07/2005	SON	0/0421/0002/2005 11 FD REST
(d)				
(e)				
(f)				
(g)				
(h)				


Battery Commander
Demob Bty

Imp. : Additions/deletions in the family, after retirement will be published in Record Offices NE Part II Orders, within one year of such occurrences

CERT ISSUED ARTY DEPOT REGT.		
Sr.No.	Name of Cert	Cert Machine No.
1.	Security Cert	311728
2.	Graduation Cert	196981
3.	Matriculation Cert	

1-39412



भाग ८

PART - VIII

**खेल-कूद तथा पाठ्योत्तर क्रियाकलाप
SPORTS AND EXTRA CURRICULAR
ACTIVITIES**

26. राष्ट्रीय तथा अन्तरराष्ट्रीय स्तर की अंतः सेवाएं
Inter Services, National and International Level *NIL*
27. पाठ्योत्तर क्रियाकलाप (यदि सूचना उपलब्ध हो)
Extra Curricular Activities (In case information is available) *NIL*

भाग ९

PART - IX

विविध

MISCELLANEOUS

28. सेवा आरम्भ से पहले का व्यावसायिक रिकार्ड
Occupational Record Prior to joining Service *STUDENT*
29. प्रादेशिक सेना में सेवा का स्यूरी
Details of TA Services *NIL*
(क) सेना में अंगीकरण की तारीख
(a) Date of embodiment
(ख) सैन्य सेवा से मुक्त होने की तारीख
(b) Date of dis-embodiment
30. भारत सरकार के पत्र की संख्याके अनुसार पुनःनियुक्ति की अग्रता
Priority for re-employment as per Govt. of India letter No. DGET.C.30018(22)/85-EE-I dt. Nov. 1985.....
SECURITY GUARD

31. भारत सरकार के पत्र की संख्या.....के प्राधिकार का उल्लेख करते हुए सैनिक शैक्षिक योग्यता को सिविल शैक्षिक योग्यता से समानता

Equation of Service educational qualification with civil educational qualifications with Authority of Govt. of India Letter No. 15012/8/82/Est(D) dt. 12 Feb 1986.....	
<i>GRADUATE</i>	<i>5</i>
	<i>3</i>



सेना-शिक्षा प्रमाण पत्र
Army Educational Certificate

समकक्ष सिविल शिक्षा
Civil Equivalent Education

आर्मी स्पेशल Army Special	मैट्रिक Matric
भारतीय सेना प्रथम श्रेणी प्रमाण पत्र IAI	माध्यमिक VIII
भारतीय सेना द्वितीय श्रेणी प्रमाण पत्र IAII	छठी VI
भारतीय सेना तृतीय श्रेणी प्रमाण पत्र IAIII	चतुर्थ IV

यदि राज्य सरकार के आदेशों के अनुसार समकक्ष है तो राज्य सरकार के हवाला दे।
(For State Govt equivalents please refer to State Govt orders)

32. भारत सरकार के प्राधिकार पत्र का हवाला देते हुए भारतीय सेना ट्रेडों की अर्सेनिक ट्रेडों से समानता ब्योरे में भारतीय सेना ट्रेड का कोड नं. एनसीओ कोड नं. अर्सेनिक ट्रेड तथा प्राधिकार दिए जाएं

Equation of Army Trades with that of Civil Trades quoting authority of Govt. of India letter. Details to be included are Code No. Army Trade, NCO Code No. Civil Trade and authority

SECURITY GUARD

CIVIL EMPLOYMENT AS APPLICABLE

12



33. जिस व्यवसाय / ट्रेड / काम के योग्य समझा गया
Vocational/Trade/Business for which considered fit
SECURITY GUARD

34. मोटर गाड़ी चलाने में दक्षता। क्या सिविल लायसेंस अथवा बैज लिया है? यह भी बताएं कि किस किस की सिविल गाड़ी चलाई है
Proficiency in MT driving. Whether Civil driving licence or badge held. Also which type of civil vehicle has been driven:-

- (क) भारी गाड़ी
(a) Heavy Vehicle **NIL**
- (ख) हल्की गाड़ी
(b) Light Vehicle **YES**
- (ग) मोटर साइकिल
(c) Motorcycle **YES**

वित्तीय सहायता

FINANCIAL ASSISTANCE

35. दी गई वित्तीय सहायता का ब्योरा
Details of Financial Assistance Provided

क्र. सं.	भुगतान की तारीख	सहायता का स्वरूप	से	राशि	मुगतान अधिकारी के
Sr. No.	Date of Payment	Name of Assistance	From	Amount Rs. Np	Signature of Paying Officer

Flat Purchase, FA

**Checked & Passed for payment
of Rs 50,000-/- (Rupees. Fifty
thousand only)**

Ch-269552 dt-23.09.2020

Amr
ZSWO



36. पुनः रोजगार के लिए पंजीकरण
Registration for re-employment

(क) आर एस बी / जेड एस बी में पंजीकरण
(a) RSB / ZSB Registration

पंजीकरण संख्या
(i) Registration Number

तारीख
(ii) Date

आर एस बी / जेड एस बी (जगह का नाम लिखें)
(iii) RSB / ZSB (Mention Place)

(ख) सिविल रोजगार कार्यालय में पंजीकरण
(b) Civil Employment Exchange Registration

पंजीकरण संख्या
(i) Registration Number **D/6776.**

तारीख
(ii) Date **24/4/2014**

स्थान
(iii) Place **Pune**
2116 Sainik Welfare Officer
Pune

37. अन्तिम प्राप्त परिलब्धियां
Emolument Last Drawn.

(इसमें मुफ्त खाद्य सामग्री, आवास, बस, छुट्टी यात्रा भत्ता, चिकित्सा सुविधाएं शामिल नहीं हैं)
(Does not include free Rations, Accomodation, Clothing, LTC, Medical facilities)

38. पेंशन प्राप्ति अधिकार
Pension Entitlement

भाग १०
PART - X



प्रमाण-पत्र
CERTIFICATE

39. भारतीय सेना पेंशन भोगियों के परिवारों के लिए पहचान प्रमाण-पत्र इसमें ये बातें होनी चाहिए।

Identity Certificates for the families of Service Pensioner, it should include the following :

(क) पेंशन भोगी तथा उसकी पत्नी का एक साथ फोटो

(a) Joint Photograph of Pensioner with Wife/NOK



At Col
Battery Command
Demob Bty

(ख) नं., रैंक तथा नाम

(b) No., Rank and Name 15130338 F HAV
DUDHANE JAGANNATH SITARAM

(ग) युनिट / स्थापना जिसमें अन्त में कार्य किया

(c) Unit/establishment in which last served

299 FD REGT



(d) Net qualifying service for Pensionary Awards as assessed by PCDA/PAO(OR)

17 Yrs.
02 month
19 Days

(e) Pay Scale of Rank and :
Group held

BP.....
Rank..... HAV.

(f) Rank and Group :
held

HAV SP'y

(g) Pay and allowances :
last granted

Total.....

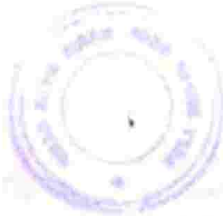
Auth : AHQ Letter No.
A/20019/Org 8 (I of R) (a)
Dt. 11 Dec. 98

40. भारतीय सेना छोड़ते समय, वर्तमान नियमों के अंतर्गत, भारतीय सेना से चिकित्सा/दंत का इलाज कराने के लिए हकदार अश्रितों का विवरण :
Details of the dependents at the time of leaving service who are entitled to receive medical/dental treatment admissible under the existing rules of the service :

क्र. सं. Sr. No.	नाम Name	आयु Age	संबंध Relationship
---------------------	-------------	------------	-----------------------

AS PER DISCH BOOK PAGE NO 9.

At Col
Battery Command
Demob Bty



टिप्पणी :
Note :

(क) 'परिवार' शब्द के अंतर्गत पत्नी / पति, माता-पिता, अविवाहित बच्चे जिनमें १८ वर्ष की आयु तक के सीतेले / गोद लिए बच्चे जो पेंशन भोगी पर आश्रित हो, शामिल होंगे।

(a) The term family will include wife / husband, mother, father, un-married children including step / adopted children upto 18 years of age who are dependent on the pensioner.

(ख) पेंशन प्राप्त नहीं करनेवाले, सेना के माध्यम से चिकित्सा सहायता / इलाज के हकदार नहीं हैं।

(b) Non-Pensioners are not entitled to medical attendance / treatment from service sources.

(ग) इस प्रमाण पत्र पुस्तिका को पानेवाले व्यक्ति से अनुरोध है कि वह इसे नजदीक के पुलिस स्टेशन पर जमा करा दें या प्रभारी अफसर, तोपखाना अभिलेख को भेज दें।

(c) Any Person finding this Discharge Certificate is requested to deposit it with the nearest Police Station or forward the same to the Officer-In-Charge Records.

(घ) पेंशन ग्रेच्युटी वेतन या भत्ते के बारे में अगर कोई पूछताछ तथा शिकायत हो तो नीचे लिखे पते पर लिखें।

(d) Any queries on Pension, Gratuity, Pay and Allowances will be Addressed to:

CHIEF RECORD OFFICER,
(NE GROUP)
ARTILLERY RECORDS
PIN - 908 800
C/O : 56 APO

विभागाध्यक्ष
आर्tilery रिकॉर्ड्स
कैंप 56, अलाहाबाद



AFTER RETIREMENT OIC ARTY RECORDS WILL BE YOUR COMMANDING OFFICER

FOR ANY CLARIFICATION PLEASE CONTACT ON
FOLLOWING:

1. TELE/FAX NO. : (0253) 2410677
2. ARMY TELE NO. : 0253-2415405, 2417423 EXTN 6271
3. E-MAIL ID : artyesmhelpline@yahoo.com
4. POSTAL ADDRESS : ARTY RECORDS (EX-SERVIC-EMEN HELPLINE)
ARMY PIN - 908 800
C/O 56 APO

5. FOR PENSION QUERIES CONTACT OIC DEFENCE
PENSION LIAISON CELL AT:
: HQ MP, C & A SUB AREA
ALLAHABAD (UP)- 211001

TELE Nos. : 0532 229 6219(O)
0532 229 6230(R)

सिद्धांत नंबर : 01/85/131800 स्थल : श्रीखीर्वाण

रिजिस्ट्रार नंबर M-250/2130

प्रमाणित आदि.

दिनांक : 25/01/2022

विभागाध्यक्ष
आर्tilery रिकॉर्ड्स
कैंप 56, अलाहाबाद

TESTIMONIAL FOR CIVIL EMPLOYMENT

Certified that No 15130338F Rank Hav(GD) Name Dudhane Jagannath Sitaram of 299 Fd Regt now proceeding on premature discharge as own request has the attributes in respect of his character and personality records as under for the purpose of suitability for civil employment :-

Ser No	Attributes	
(a)	Intelligence	: An intelligent and hardworking NCO who is very quick and uptake. Can analyses problems logically and hold his decision with conviction.
(b)	Reliability	: His reliability is outstanding standard. Once a responsibility is assigned to him, he manages sit without supervision.
(c)	Keeness and energy for works	: Exhibits tremendous keeness in performance of duty. A devoted worker who accomplished the assigned job with zeal and enthusiasm.
(d)	Initiative and sense of responsibility	: Has abundance initiative and can shoulder responsibility cheerfully.
(e)	Organizing ability	: He can very efficiently organize any job/assigned task.
(f)	Sports	: Boxing & Kabaddi.
(g)	Special-technical qualification	: He rendered 16 Yrs of service in the Army as a Gunner.
(h)	Any other special characteristic and qualification	: Sincere and hard worker NCO.
(j)	Equation of service (Equivalent civil employment)	: Draftsman
(k)	Vocational training given and proficiency achieved	: Nil.
(l)	Character	: 'EXEMPLARY'

Strike out whatever not applicable.



लेफ्टिनेंट मेजर
L. [Signature]
बैट्री [Signature]
Bty [Signature]
२९९३ फोल्ड बैट्री
2993 Fd Bty

COUNTERSIGNED

समीत आय