

Army No. 14624448M Rank SEP

Name KADAM SANTOSH KUMAR BABAN



May 2014  
OC Rel & Hold Coy  
EME Depot Bn

(i)  
MAH-03/6164983 DE 26 NOV 2014

Zilla Sainik Welfare Officer  
Jatara...

भाग - 1  
Part - 1



**सेवा मुक्ति पुस्तिका  
जारी करने की शर्ते  
CONDITIONS FOR ISSUE OF  
DUPLICATE DISCHARGE BOOK**

1. (क) इस सेवा-मुक्ति पुस्तिका को सावधानीपूर्वक रखा जाए। यदि यह खो गई तो दूसरी प्रति जारी नहीं की जाएगी। केवल विशेष परिस्थितियों में ही अभिलेख प्रभारी अफसर की इच्छा से दूसरा प्रमाण-पत्र जारी किया जा सकता है। अभिलेख प्रभारी अफसर को अपने जिला सैनिक कार्यालय के द्वारा तुरन्त इसके खो जाने के कारण को सूचना दी जाए।  
(a) This discharge Book must be preserved carefully. If this is lost, A DUPLICATE COPY WILL NOT BE ISSUED. Only exceptional circumstances and at the discretion of Officer i/c Records a duplicate certificate can be issued. Officer i/c Records must be informed of the cause of loss immediately on occurrence, through the Secretary Zila Sainik Board.
- (ख) इस प्रमाण-पत्र के खो जाने को रिपोर्ट नजदीक के पुलिस थाना में की जाए और रिपोर्ट की प्रति (एफ आई आर) प्राप्त कर ली जाए।  
(b) Loss of this certificate is to be reported to the nearest Police Station and a copy of FIR obtained.



भाग - 2  
Part - II

## सामान्य हिदायतें GENERAL INSTRUCTIONS

2. (क) सेवा तथा सेवा-मुक्ति प्रमाण-पत्र केवल भारतीय सेना से मुक्त होने पर जारी किया जाएगा।  
(a) The Service and Discharge Certificate will be issued only on release from the Army.
- (ख) यदि किसी प्रकार की जानकारी, प्रार्थना या किसी सरकारी प्राधिकरण के विरुद्ध कोई शिकायत हो तो सम्बन्धित प्रभारी-अभिलेख अधिकारी को लिखें।  
(b) Any query, request or complaint against Govt. authority is to be made to Officer-in-Charge Records concerned.
- (ग) सैनिक को नौकरी पाने में सहायता के लिए अपने नगदीक के राज्य सैनिक बोर्ड / जिला सैनिक बोर्ड में रिपोर्ट करना होगा और वहाँ अपना नाम दर्ज कराना होगा।  
(c) Soldier is to Report to the nearest RSB/ZSB for assistance in finding employment and is to get his name registered, with them.

(ग) इस प्रमाण-पत्र को पानेवाले व्यक्ति को, इसे अपने पास रखने का अधिकार नहीं है। वह या तो इसे नगदीक के पुलिस थाना में जमा करा दे या डाक से अभिलेख प्रभारी अफसर ई एम ई सिकिंदराबाद को भेज दें।


(c) A finder of this certificate has no right to retain it. He should either deposit it to the nearest Police Station or post to EME Records, Secunderabad - 21.

(घ) यह सेवा-मुक्ति पुस्तिका अहस्तान्तरणीय है। प्रविष्टियों में साशोधन, परिवर्तन, काट-छांट अथवा किसी प्रकार के परिवर्तन की कोशिश गंभीर अपराध समझा जाएगा और संबंधित व्यक्ति पर अभियोग चलाया जाएगा। यदि इस में संशोधन करना अनिवार्य हो जाए तो ऐसा केवल अभिलेख प्रभारी अफसर करेगा।

(d) This Discharge Book is not transferable. Amendments, alterations, erasures of entries or any attempt to tampering constitutes a grave offence and will render the persons concerned liable to prosecution. Amendments if necessary to be effected only under the seal of Officer in Charge Records.

Emily Legal No. 2738/II

dt. 26.11.2014

  
Asst. Zilla Sainik Welfare Officer  
Satara.

भाग - 3  
Part - III

**CORPS OF EME**  
**वैयक्तिक विवरण**  
**PERSONAL PARTICULARS**

- 3 (क) पूरा नाम (साफ अक्षरों में)  
(a) Name in Full (Block Capitals)  
**KADAM SANTOSH KUMAR BABAN**
- (ख) पिता का पूरा नाम  
(b) Father's Name in full  
**KADAM BABAN KESU**
- (ग) धर्म  
(c) Religion  
**HINDU**
- (घ) क्या अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के हैं।  
(d) Whether Scheduled Caste / Scheduled Tribe.
- (च) जाति (कोई हो तो)  
(e) Caste (if any)  
**MARATHA (MARATHE)**
- (छ) जन्म की तारीख  
(f) Date of Birth **22-06-1975**  
**TWENTY TWO JUNE NINETEEN**
- (ज) आंखों का रंग  
(g) Colour of Eyes **SEVENTY FIVE**  
**BLACK**

4



- (झ) ऊँचाई  
(h) Height  
**178 CM**
- (ञ) पहचान चिह्न  
(i) Identification Marks  
**1. MOLE 5 CM FROM RIGHT NIPPLE AT 4 O'CLOCK**  
**2. MOLE 7 CM FROM ADAM APPLE AT 4.45 O'CLOCK**
- (ट) विवाहित/अविवाहित  
(j) Married / Unmarried  
**✓**
- (ड) विवाह का स्थिति  
(j) Marital Status  
**MARRIED**
- (ण) पत्नी अथवा निकटतम संबंधी का पूरा नाम  
(k) Full name of wife or next of Kin.  
**SMT MANISHA**
- (ड) स्थायी घर का पता  
(l) Permanent Home Address :
- (i) मकान नं०, गली/सड़क/मोहल्ला  
(i) House No., Name of Street / Road / Mohalla
- (ii) गाँव / कस्बा  
(ii) Village / Town  
**SHEDGEWADI**
- (iii) डाकघर  
(iii) Post Office  
**KULAKJAI**

5

- (iv) तारघर  
(iv) Telegraph Office  
**BUDH**
- (v) तहसील  
(v) Tehsil  
**MAN**
- (vi) निकटतम रेलवे स्टेशन  
(vi) Nearest Railway Station  
**KOREGAON**
- (vii) जिला  
(vii) District  
**SATARA**
- (viii) राज्य  
(viii) State  
**MAHARASTRA**
- (ix) इसके के राज्य सैनिक बोर्ड और जिला सैनिक बोर्ड  
(ix) RSB and ZSB serving the area  
**SATARA**
- (x) पिन कोड  
(x) Pin code  
**415503**

भाग - 4  
Part - IV



सेवा विवरण  
SERVICE PARTICULARS

4. भारतीय सेना/नौ सेना/वायु सेना में.....को.....के रूप में भर्ती  
Enrolled in Indian Army / Navy / Airforce as... **RPET**  
on... **22 FEB 1995**
5. रापथ ग्रहण की तारीख (लौ गई निष्ठा रापथ की तारीख)  
Date of Attestation **19-03-1996**  
(Date of oath of Allegiance taken)
6. कुल सेवा.....वर्ष.....माह.....दिन।  
Total Service... **19** Years, **03** Months, **09** days.
7. ....के आदेश से (तारिख.....को सेवा से रिलीज / सेवा निवृत्ति/  
सेवा मुक्त/सेवा से बर्खास्त)  
Release / Retired / Discharged / Dismissed from Services  
on... **31 MAY 2014**... by the order of  
L. No. **1535/ T-10/24/CA-2 (MP)**  
**S/- 27 NOV 2013**

8. वर्तमान परिभाषा के अनुसार, भूतपूर्व सैनिक के रूप में भारतीय सैनिक की स्थिति।

Status of the Individual as 'Ex-Servicemen' as per current definition.....

**EX-SERVICEMEN**

9. रिलीज / सेवा मुक्ति / बर्खास्तगी का कारण।

Reasons for Release / Discharge / Dismissal

AR 13(3)(ii)(iv)  
referred to pension establishment,  
discharged for service on compassionate

10. नियुक्ति की शर्तें

Terms of engagement

grounds at his own request before fulfilling the conditions of his engagement - see Item III (IV)

11. किस दूह में काम किया।

Trade in which served.

AUTO TECH 'B' VEH

12. सपुत्री/वायु सेवा का विवरण ..... वर्ष.....

महीने..... दिन।

Details of Sea / Air Service..... Years.....

Months.....Days

13. युद्ध सेवा तथा संक्रिया क्षेत्र

War Service showing Theatre of Operation.

8

14. विदेश में सेवा :-

Service Abroad :

(क) देश

(a) Country

(ख) नियुक्ति

(b) Appointment

(ग) .....से.....तक

(c) From.....To.....

15. मासिक वेतन तथा भत्ते

Monthly rate of pay and allowances.

16. मंडल / अलंकरण / प्रशस्ति पत्र

Medal / Decorations / Commencations / Mention-in-Despatches.

SAINYA SEVA MEDAL (2PK),  
SPECIAL SERVICE MEDAL ON SURAKSHA  
50th INDEEP ANNIVERSARY  
09 YEARS LSM  
SSM WITH CLASP (2PK)

17. सेवा निवृत्ति के समय चरित्र

Character assessed at the time of retirement

Exemplary

Ma...  
OC Rel & Hold Coy  
EME Depot Bn

9



भाग - 5  
Part - V

योग्यताएं तथा पाठ्यक्रम  
QUALIFICATIONS & COURSES

18. सिविल शैक्षणिक योग्यताएं :  
Civil Educational Qualification

- (क) सेवारम्भ के समय  
(a) At the time of joining Service. *SSC*  
(ख) सेवा के दौरान प्राप्त  
(b) Acquire while in service.

19. सेवा सम्बंधी उत्तीर्ण की गई परीक्षा नाम  
Service Test & Examination

- (क) मानचित्र पढ़ने का स्तर  
(a) MAP Reading STD *III*  
(ख) सेवा शिक्षा प्रमाण परीक्षा  
(b) Army Certificate of Education - Class  
(ग) सेवा अंग्रेजी प्रमाण परीक्षा  
(c) Army English Certificate - Class  
(घ) वाहन चालक (मोटरिक वातायन) कक्षा  
(d) Driver (MT) - Class

20. पूरे किए गए विशेषज्ञ / सेवा कोर्स  
Specialist / Service Courses

10

21. उत्तीर्ण किए गए विदेशी भाषा कोर्स  
Foreign Language courses passed.
22. व्यावसायिक ट्रेड में दक्षता  
Proficiency in professional trade *CHL*
23. पूरे किए गए पुनर्वास / व्यावसायिक कोर्स  
Resettlement / Vocational Courses undergone.

भाग - 6  
Part - VI

चिकित्सा रिकार्ड  
MEDICAL RECORD

Medical - Category : *SHAPE I*

24. लड़ाई में प्राप्त भावों, अक्षमता के विवरण, प्रतिशतता के साथ।  
Details of battle wounds, disability with percentage.

11



**पारिवारिक विवरण**  
**FAMILY PARTICULARS**

25. परिवार के सदस्यों का व्यौरा DETAILS OF FAMILY MEMBERS

क्रम.सं० Sl. No.	नाम Name	आयु Age	संबन्ध Relationship
01	SMT MANISHA	27 $\frac{11}{82}$	WIFE
02	MR VAIBHAV	07 $\frac{12}{07}$	SON
03	SHRI KADAMBABAN KESW	73 YRS	FATHER
04	SMT KADAM SUBHADRA BAMW	65 YRS	MOTHER



**खेल-कूद तथा पाठ्येतर क्रियाकलाप**  
**SPORTS AND EXTRA CURRICULAR**  
**ACTIVITIES**

26. राष्ट्रीय तथा अन्तर-राष्ट्रीय तथा-राष्ट्रीय की अन्तः सेवाएं  
Inter Services, National and International level
27. पाठ्येतर क्रियाकलाप  
(यदि सूचना उपलब्ध हो)  
Extra Curricular Activities  
(In case this information is available)



**विविध**  
**MISCELLANEOUS**

28. सेवारम्भ से पहले का व्यावसायिक रिकार्ड  
Occupational Record prior to joining service.
29. प्रादेशिक सेना में सेवा का व्यौर  
Details of TA Service
- (क) सेना में अंगीकरण की तारीख.....  
(a) Date of embodiment.....
- (ख) सैन्य सेवा से मुक्त होने की तारीख.....  
(b) Date of dis-embodiment.....
30. भारत सरकार के पत्र संख्या.....के अनुसार  
पुनः नियुक्ति की अग्रता।  
Priority for re-employment as per Govt. of India  
Letter No.....
31. भारत सरकार के पत्र संख्या.....के प्राधिकार  
का उल्लेख करते हुए सैनिक शैक्षिक योग्यता से समानता।  
Equation of Service educational qualification with civil  
educational qualifications with authority of Govt. of India  
letter No.....

Military Courses :-

S/No.	Name of Course	Trg Est/ Institute	Duration	Civil Equivalency
(a)				
(b)				
(c)				
(d)				
(e)				







32. भारत सरकार के प्राधिकार पत्र का हवाला देते हुए भारतीय सेना ट्रेडों की असेनिक ट्रेडों से समानता। व्यौर में भारतीय सेना ट्रेड का कोड नं०, एन सी ओ कोड नं०, असेनिक ट्रेड तथा प्राधिकार दिए जाएँ।

Equation of Army trades with that of civil trades quoting authority of Govt. of India letter. Details to be included are code No. Army Trade, NCO code No. Civil trade and authority.

33. जिस व्यवसाय / ट्रेड / काम के योग्य समझा गया।

Vocation / Trade / Business for which considered fit.

34. मोटर गाड़ी, चलाने में दक्षता। क्या सिविल लाइसेंस अथवा ब्रेज लिया है?। यह भी बताएँ कि किस किस गाड़ी, चलाई है।

Proficiency in MT driving. Whether civil driving licence or badge held. Also which type of civil vehicle has been driven :

- (क) भारी गाड़ी  
(a) Heavy Vehicle
- (ख) सल्की गाड़ी  
(b) Light Vehicle
- (ग) मोटर साइकिल  
(c) Motorcycle

### वित्तीय सहायता FINANCIAL ASSISTANCE

35. दो गई वित्तीय सहायता का व्यौर।

Details of Financial Assistance Provided

क्र० नं० Sl. No.	भुगतान की तारीख Date of Payment	सहायता का स्वरूप Nature of Assistance	से From	राशि Rs. P.	भुगतान अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the Paying Officer



36. पुनः रोजगार के लिए पंजीकरण :

REGISTRATION FOR RE-EMPLOYMENT

(क) रा से बो / जि से बो में पंजीकरण :

(a) RSB / ZSB Registration

(i) पंजीकरण संख्या  
Registration Number

(ii) तारीख  
Date

(iii) रा से बो / जि से बो (जगह का नाम लिखें)  
RSB / ZSB (mention place)

(ख) सिविल रोजगार कार्यालय में पंजीकरण

(b) Civil Employment Exchange Registration

(i) पंजीकरण संख्या  
Registration Number

(ii) तारीख  
Date

(iii) स्थान  
Place

37. अन्तिम प्रमास परिलब्धियों

Emoluments Last drawn.

(इसमें मुफ्त खाद्य सामग्री, आवास, वस्त्र, छुट्टी यात्रा पत्राचार सुविधाएं शामिल नहीं हैं।

(Does not include free rations, accommodation, clothing, LTC medical facilities).



38. पेंशन प्राप्त अधिकार

Pension Entitlement.

(a) Amount of pension sanctioned.

(b) Nature of pension and period of grant.

(c) Amount of retirement gratuity

(d) Capitalised value of commuted pension

(e) Enhanced / normal rate of family pension admissible to spouse of the soldier.

**प्रमाण-पत्र  
CERTIFICATE**

39. भारतीय सेना पेंशन भोगियों के परिवारों के लिए पहचान प्रमाण-पत्र।  
इसमें ये बातें होती-चाहिए।  
Identity certificate for the families of Service pensioner ;  
it should include the following :

- (क) पेंशन भोगी तथा उसकी पत्नी का एक साथ फोटो
- (a) Joint photograph of pensioner and wife.



OC Rel & Hold Coy  
EME Depot Bn



- (ख) नं०, रैंक तथा नाम
- (b) No., Rank and Name

1462 4448 M

SEP

KADAM SANTOSH KUMAR BABAN

- (ग) यूनिट/स्थापना जिसमें अन्त में कार्य किया।
- (c) Unit / establishment in which last served.

14 RAPID SIG REGT

Prepared by

NB SUB (CIK SD)  
YESHPAL SINGH

Checked by

MAJ/CLALSD  
CHAUDHARI BB



Sec' B'AB - 21

31 MAY 2014

OC Rel & Hold Coy  
EME Depot Bn

40. भारतीय सेना छोड़ते समय, वर्तमान नियमों के अंतर्गत, भारतीय सेना से चिकित्सा/दन्त का इलाज करने के लिए हकदार आश्रितों का विवरण :  
Details of the dependents at the time of leaving service who are entitled to receive medical / dental treatment admissible under the existing rules of the service

क्रम.सं. Sl. No.	नाम Name	आयु Age	संबन्ध Relationship
01	SMT MANISHA	27 <sup>11</sup> / <sub>82</sub>	WIFE
02	MR. VAIBHAV	07 <sup>12</sup> / <sub>07</sub>	SON
03	SHRI KADAM BABAN KASSEL	73 YR	FATHER
04	SMT KADAM SHUBHADRA BABAN	66 YR	MOTHER



Ma.  
IC Rel & Hold Coy  
EME Depot Bn

24

टिप्पणी

NOTE :



(क) परिवार के चिकित्सा इलाज के उद्देश्य के लिए पत्नी, आश्रित बच्चे/सीतेले बच्चे/गोद लिए बच्चे जो पेंशनरों पर आश्रित हों, शामिल होंगे।

(a) For the purpose of medical treatment family includes wife and un-married children/step children/adopted children who are dependent on pensioners. (Auth. Govt. of India Min. of Def. L.No. 16307/DGAMS/DG-3A/417-5/D (AG-II) dt. 14-10-66, as amended vide corrigendum No. 16307/IGAFMS DC-3A/2551/D (Med) dt. 23-6-83.

(ख) पेंशन प्राप्त नहीं करने वाले, सेना के माध्यम से चिकित्सा सहायता/सलाह के हकदार नहीं हैं।

(b) Non-pensioner are not entitled for medical attendance/treatment from service sources.

नोट

NOTE :

इस प्रमाण-पत्र पुस्तिका को पाने वाले व्यक्ति से अनुरोध है कि वह इसे नजदीक के पुलिस स्टेशन पर जमा करा दे या इसे आधिलेख पधारी अफसर ई एम ई सिकंदराबाद-२१ को भेज दे।

Any person finding this Discharge Certificate is requested to deposit with the nearest Police Station or forward the same to the Officer-in-Charge EME Records, Secunderabad.

25

ESM Helpline – 040-27791123  
– 09052976208

122

BY POST

EME Records  
PIN- 900453  
c/o 56 APO

14624448/SR/T-09/NE-I

R Jul 2017

Ex Sep Kadam Santosh Kumar Baban  
S/o Shri Kadam Baban Kesu  
Vill - Shedgewadi Road  
PO - Kulakjai  
Teh - Man  
Dist - Satara (MAH)

INTIMATION OF PART II ORDER

1. Please refer to your petition dated 22 May 2017 received through Zila Sainik Welfare Office, Satara letter No 1429/DO-II/ZSWO-6 dated 29 May 2017 dated 29 May 2017.
2. It is intimated that occurrence regarding publication of death Part II order in respect of your wife named **MANISHA** whose date of death is **29 JUN 2014** has been published vide this office Part II Order No **1/2127/0005/2017** and endorsed in your service documents.

  
Senior Record Officer  
for OIC Records

Copy to:-

Zila Sainik Welfare Office  
Satara (Mah) – 415 001

- for your info wrt your letter cited at para 1 above.

ESM Helpline -- 040-27791123  
-- 09052976208

REGD BY POST

EME Records  
PIN -- 900453  
Clo 56 APO

14624448/SR/T-09/NE-I

19 Dec 2017

Ex Sep Kadam Santosh kumar Baban  
Vill - Shedgewadi Road,  
PO - Kulakjai  
Teh - Man  
Dist - Satara  
PIN - 415 509

INTIMATION OF PART II ORDER

1. Please refer to Zila Sainik Welfare Office, Satara letter No 1429/DO-II 7/ZSWO-6 dated 07 Sep 2017.
2. It is intimated that occurrence regarding your re-marriage with Smt SUJATA whose date of birth is 05 Apr 1994 (Date of Marriage is 23 Jul 2014) has been published vide this office Part II order No 1/3906/0001/2017 and recorded in your service documents.

  
Maj  
Senior Record Officer  
for DIC Record

Copy to :-

Zila Sainik Welfare Office  
Satara (Maharashtra)

for info wrt your letter cited at para 1 above.