

THIS CARD IS COMPLETED AT  
ARTILLERY DEPOT REGIMENT



ARTILLERY CENTRE  
PIN - 908 800  
C/O : 56 APO.

I am ready to take an employment  
at **all India** while the Employment Exchange Office  
will make every effort to find employment to myself.

EMPLOYMENT EXCHANGE

SATARA

(Sig. of the Individual)

भाग १  
PART - I

जिला सैनिक इन्फॉर्मेशन कार्यालय सातारा  
भारत सरकार द्वारा प्रमाणपत्र देवारा आते

सेवा मुक्ति पुस्तिका  
जारी करने की शर्तें

**CONDITIONS FOR ISSUE OF  
DUPLICATE DISCHARGE BOOK**

1. (क) इस सेवा-मुक्ति पुस्तिका को सावधानीपूर्वक रखा जाए। यदि यह खो गई तो दूसरी प्रति जारी नहीं की जाएगी। केवल विशेष परिस्थितियों में ही अभिलेख प्रभारी अफसर की इच्छा से दूसरा प्रमाण-पत्र जारी किया जा सकता है। अभिलेख प्रभारी अफसर को अपने जिला सैनिक कार्यालय द्वारा तुरन्त इसके खो जाने के कारण की सूचना दी जाए।

(a) This discharge book must be preserved carefully. If this is lost, A DUPLICATE COPY WILL NOT BE ISSUED. Only exceptional circumstances and at the discretion of OIC Records can a duplicate copy be issued. OIC Records must be informed of the cause of loss immediately on occurrence, through the Zila Sainik Board.

(ख) इस प्रमाण-पत्र के खो जाने की रिपोर्ट नजदीक के पुलिस थाना में की जाए और रिपोर्ट की प्रति (एक आई आर) प्राप्त कर ली जाए।

(b) Loss of this certificate is to be reported to the nearest Police Station and a copy of FIR obtained.

(ग) इस प्रमाण-पत्र को पाने वाले व्यक्ति को, इसे अपने पास रखने का अधिकार नहीं है। वह या तो इसे नजदीक के पुलिस थाना में जमा करा दे या इसके से अभिलेख प्रभारी अफसर को भेज दें।

(c) A finder of this Certificate has no right to retain it. He should either deposit it to the nearest Police Station or Post to Officer-in-Charge Records.

(घ) यह सेवा-मुक्ति पुस्तिका अहस्तान्तरणीय है। प्रविष्टियों में संशोधन, परिवर्तन, काट-छाट अथवा किसी प्रकार के परिवर्तन की कोशिश गंभीर अपराध समझा जाएगा और संबंधित व्यक्ति पर अभियोग चलाया जाएगा। यदि इस में संशोधन करना अनिवार्य हो जाए तो ऐसा केवल अभिलेख प्रभारी अफसर करेगा।

2

(d) This Discharge Book is not transferable. Amendments, alterations, erasures of entries or any attempt at tampering constitutes a grave offence and will render the persons concerned liable to prosecution. Amendments if necessary to be effected only under the seal of OIC Records.

Empty Regd No. 690/21

dt. 7.11.14.

भाग २  
PART - II

Asst. Zilla Sainik Welfare Officer  
Satara.

**सामान्य हिदायतें  
GENERAL INSTRUCTIONS**

२. (क) सेवा-तथा सेवा-मुक्ति प्रमाण - पत्र केवल भारतीय सेना के मुक्त होने पर जारी किया जाएगा।

(a) The Service and Discharge Certificate will be issued only on release from the Army.

(ख) यदि किसी प्रकार की जानकारी प्रार्थना या किसी सरकारी प्राधिकरण के बिना कोई शिकायत हो तो सम्बन्धित प्रभारी-अभिलेख अधिकारी को लिखें।

(b) Any query, request or complaint against Govt. Authority is to be made to the Officer-in-Charge Records concerned.

(ग) सैनिक को नौकरी पाने में सहायता के लिए नजदीक के राज्य सैनिक बोर्ड / जिला सैनिक बोर्ड में रिपोर्ट करना होगा और वहाँ अपना नाम दर्ज कराना होगा।

(c) Soldier is to Report to the nearest RSB / ZSB for assistance in finding employment and is to get his name registered, with them.

MAH-03# 6664937 dt. 07.11.2014

Zilla Sainik Welfare Officer  
Satara.

सैन्य संख्या

Army No : 14419334N

रैंक

Rank : HAVAN

नाम

Name : KACHARE JIVAN KUMAR VIJAY

युनिट

Unit : 17 (P) FD REGT

सेवा से रितीज की तारीख

Date of SOS : 01 NOV 2014 (FN)

Squad No : 191/28

**EX - SERVICEMEN**COL  
कर्नल

BTY CDR

बट्टी कमांडर

DEMOB BTY

डिमोब बट्टी 180-HAN

DISCHARGE BOOK SER NO

064/10

2014.

भाग 3

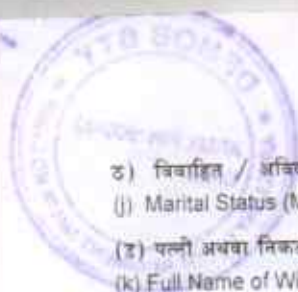
PART - III

व्यक्तिगत विवरण

**PERSONAL PARTICULARS**

3. (क) पूरा नाम (साफ अक्षरों में) : ANAND  
(a) Name in Full (Block Capitals) : KACHARE JIVAN KUMAR VIJAY  
(ख) पिता का पूरा नाम  
(b) Father's Name in Full : VIJAY BAPURAO KACHARE  
(ग) धर्म  
(c) Religion : HIND  
(घ) क्या अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के हैं?  
(d) Whether Scheduled Caste / Scheduled Tribe  
(च) जाति (कोई हो तो)  
(e) Caste (if any) : BRAHMA SAMAJ  
(छ) जन्म की तारीख  
(f) Date of Birth : 29/10/1975  
(ज) आँखों का रंग  
(g) Colour of Eyes : BLACK  
(झ) ऊँचाई  
(h) Height : 168 CM  
(ट) पहचान चिह्न  
(i) Identification Marks :  
(i) MOLE 75CM FROM SERVICE PROMISENCE AT 9 O' CLOCK  
(ii) MOLE ONE THE MIDDLE 1/3RD INNER SIDE OF LT THIGH





ठ) विवाहित / अविवाहित

(j) Marital Status (Married/Unmarried)

(ड) पत्नी अथवा निकटतम संबंधी का पूरा नाम

(k) Full Name of Wife or next of Kin

SUREKHA SADASHI

(इ) स्थायी घर का पता

(l) Permanent Home Address

१ मकान नं., गली / सड़क / मोहल्ला

1 House No., Name of Street / Road / Mohalla

२ गांव / कस्बा

2 Village / Town

BUDH

३ डाकघर

3 Post Office

BUDH

४ तारघर

4 Telegraph Office

BUDH

५ तहसील

5 Tehsil

KHATAV

६ निकटतम रेलवे स्टेशन

6 Nearest Railway Station

KORE GAON

७ जिला

7 District

SATARA

८ राज्य

8 State

MAHARASHTRA

९ इलाके का राज्य सैनिक बोर्ड और जिला सैनिक बोर्ड

9 Zila Sainik Board and Rajya Sainik Board Serving the area

SATARA

१० पिन कोड

10 Pin Code

415503

भाग ४

PART - IV

सेवा विवरण

SERVICE PARTICULARS



4 भारतीय सेना में ..... का ..... के रूप में भर्ती  
Enrolled in Indian Army  
as OPERATOR on 27/04/1996

5 शपथ ग्रहण की तारीख (सी गई निष्ठा शपथ की तारीख)  
Date of Attestation 24/05/1997  
(Date of Oath of Allegiance taken)

6 कुल सेवा ..... वर्ष ..... माह ..... दिन  
Total Service 18 Years 06 Months 04 Days

7 ..... के आदेश से (तारीख ..... को सेवा से रिलीज /  
सेवा निवृत्ति / सेवा मुक्त / सेवा से बर्खास्त  
Released / Retired / Discharged / Dismissed  
from Service on 01 MAY 2014 (EN) by the order  
of CO 17 CR FORC

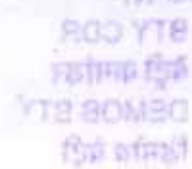
8. वर्तमान परिभाषा के अनुसार, भूतपूर्व सैनिक के रूप में भारतीय  
सैनिक की स्थिति  
Status of the Individual as 'Ex-Servicemen' as per  
current definition YES

EX-SERVICEMEN

9. रिलीज / सेवामुक्त / बर्खास्तगी का कारण।  
Reasons for Release / Discharge / Dismissal  
ARMY RULE 13(3) ITEM III (N)

10. नियुक्ति की शर्तें  
Terms of Engagement 24/02

11. किस ट्रेड में सेवा किया  
Trade in which served OPERATOR



12. समुद्री / वायु सेवा का विवरण..... वर्ष ..... माह ..... दिन  
Details of Sea / Air Service ..... Years.....Months.....Days

13. युद्ध सेवा का सक्रिय क्षेत्र  
War Service showing Theaters of Operation **NL**

14. विदेश में सेवा:  
Service Abroad: **YES**  
(क) देश / नियुक्ति  
Country / Appointment

**CONGO (UN MSN)**

(ग) ..... से ..... तक  
From **07/04/2012** to **18/11/2012**

15. मासिक वेतन तथा भत्ते  
Monthly rate of Pay and Allowances

16. मेडल / अवलोकन / प्रशस्ति पत्र  
Medals / Decorations / Commendations / Mention - in -  
Despatches

**SSM CLASP MIZORAM  
9 YRS LSM**

**UNITED NATION MEDAL**

**OP VIDAY MEDAL**

**OP PARAKRAM MEDAL**

17. सेवा निवृत्ति के समय चरित्र  
Character assessed at the time of  
retirement - **EXEMPLARY**

**COL**  
**कर्नल**  
**BTY CDR**  
**बैट्री कमांडर**  
**DEMOB BTY**  
**डिमोब बैट्री**

भाग 4

PART - V

योग्यताएं तथा पाठ्यक्रम  
**QUALIFICATION & COURSES**

18. सिविल शैक्षणिक योग्यताएं  
Civil Educational Qualification:- **SSC**  
(क) सेवारंभ के समय  
(a) At the time of joining Service  
(ख) सेवा के दौरान प्राप्त  
(b) Acquired while in Service
19. सेवा सम्बन्धी उत्तीर्ण की गई परीक्षा का नाम  
Service Test & Examination **MR II**
20. पूरे किए गये विशेषज्ञ / सेवा कोर्स  
Specialist / Service Course **PARA BASK COURSE 'G'  
GHATAK COURSE 'Q'**
21. उत्तीर्ण किए गये विदेशी भाषा कोर्स  
Foreign Language Courses Passed **NIL**
22. व्यावसायिक ट्रेड में दक्षता.  
Proficiency in Professional Trade **CL-1**
23. पूरे किए गये पुनर्वास / व्यावसायिक कोर्स  
Resettlement Vocational Courses, undergone  
**TATA MOTORS**

भाग 5

PART - VI

चिकित्सा रेकांर्ड

**MEDICAL RECORD**

24. लड़ाई में प्राप्त घावों, अशक्तता के विवरण, प्रतिशतता के साथ  
Details of battle wounds, disability with percentage  
Med Cat. **SHAVE I** **Fit/Unfit for DSC**





9

पारिवारिक विवरण  
FAMILY PARTICULARS

25. पारिवारिक सदस्यों का विवरण। DETAILS OF FAMILY MEMBERS

क्र. सं. Sr. No.	नाम Name	जन्म तिथि Date of Birth	संबंध Relationship	आदेश भाग २ Pt. II Order No.
(a)	SUREKHA SADASH	04/04/1983	WIFE	0/0014/0001/2003
(b)	HARSHYARDHAN JWAN KACHARE	19/11/2003	SON	0/0011/0001/2006
(c)	SHARVARDHAN	16/09/2006	SON	0/0475/0001/2009
(d)				
(e)				
(f)				
(g)				
(h)				

*[Signature]*  
COL  
कर्नल  
BTY CDR

Imp. : Additions/deletions in the family, after retirement will be published in Record Offices NE Part II Orders, within one year of such occurrences

बैटी कमांडर  
DEMOB BTY  
डिमोब बैटी

CERT ISSUED ATTY DEPOT REGT.		
No.	Name of	Cert Machine No.
1.	Security	25104
2.	Graduate	202064
	Matriculation Cert	

37A00020



भाग ८

## PART - VIII

खेल-कूद तथा पाठ्योत्तर क्रियाकलाप  
SPORTS AND EXTRA CURRICULAR  
ACTIVITIES

26. राष्ट्रीय तथा अन्तरराष्ट्रीय स्तर की अंतः सेवाएँ  
Inter Services, National and International Level AIO
27. पाठ्योत्तर क्रियाकलाप (यदि सूचना उपलब्ध हो)  
Extra Curricular Activities (In case information is available) NO

भाग ९

## PART - IX

## विविध

## MISCELLANEOUS

28. सेवा आरम्भ से पहले का व्यावसायिक रिकार्ड  
Occupational Record Prior to joining Service
29. प्रादेशिक सेना में सेवा का ब्यौरा  
Details of TA Services  
(क) सेना में अंगीकरण की तारीख  
(a) Date of embodiment  
(ख) सेना से मुक्त होने की तारीख  
(b) Date of dis-embodiment } NIL
30. भारत सरकार के पत्र की संख्या .....के अनुसार  
पुनःनियुक्ति की अग्रता  
Priority for re-employment as per Govt. of India letter  
No. DGET.C.30018(22)/85-EE-I dt. Nov. 1985.....  
SECURITY SUPERVISOR
31. भारत सरकार के पत्र की संख्या.....के प्राधिकार का उल्लेख  
करते हुए सैनिक शैक्षिक योग्यता को सिविल शैक्षिक योग्यता से  
समानता  
Equation of Service educational qualification with civil  
educational qualifications with Authority of Govt. of India  
Letter No. 15012/8/82/Est(D) dt. 12 Feb 1986.....  
GRADUATE,

सेना-शिक्षा प्रमाण पत्र  
Army Educational Certificateसमकाल सिविल शिक्षा  
Civ Equivalent  
Education

आर्मी स्पेशल Army Special	मैट्रिक Matric
भारतीय सेना प्रथम श्रेणी प्रमाण पत्र IAI	माध्यमिक VIII
भारतीय सेना द्वितीय श्रेणी प्रमाण पत्र IAII	छठी VI
भारतीय सेना तृतीय श्रेणी प्रमाण पत्र IAIII	चतुर्थ IV

यदि राज्य सरकार के आदेशों के अनुसार समकाल है तो राज्य सरकार के  
हवाला दे)

(For State Govt equivalents please refer to State  
Govt orders)

32. भारत सरकार के प्राधिकार पत्र का हवाला देते हुए भारतीय सेना ट्रेडों  
की असैनिक ट्रेडों से समानता (ब्योरे में भारतीय सेना ट्रेड का कोड नं.  
एनसीओ कोड नं, असैनिक ट्रेड तथा प्राधिकार दिए जाएँ

Equation of Army Trades with that of Civil Trades  
quoting authority of Govt. of India letter. Details to be  
included are Code No. Army Trade, NCO Code No. Civil  
Trade and authority WIRELESS OPERATOR

33. जिस व्यवसाय / ट्रेड / काम के योग्य समझा गया  
Vocational/Trade/Business for which considered fit  
TH SECURITY SUPERVISOR

34. मोटर गाड़ी चलाने में दक्षता। क्या सिविल लाइसेंस अथवा बैज लिया है? यह भी बताएं कि किस किस की सिविल गाड़ी चलाई है  
Proficiency in MT driving. Whether Civil driving licence or badge held. Also which type of civil vehicle has been driven:-

(क) भारी गाड़ी

(a) Heavy Vehicle NO

(ख) हल्की गाड़ी

(b) Light Vehicle YES

(ग) मोटर साइकिल

(c) Motorcycle YES

### वित्तीय सहायता FINANCIAL ASSISTANCE

35. दी गई वित्तीय सहायता का व्यौरा

Details of Financial Assistance Provided

क्र. सं.	भुगतान की तारीख	सहायता का स्वरूप	से	राशि	भुगतान अधिकारी के हस्ताक्षर
Sr. No.	Date of Payment	Name of Assistance	From	Amount Rs. Np	Signature of Paying Officer

36. पुनः रोजगार के लिए पंजीकरण  
Registration for re-employment:

(क) आर एस बी / जेड एस बी में पंजीकरण  
(a) RSB / ZSB Registration

पंजीकरण संख्या

(i) Registration Number

तारीख

(ii) Date

आर एस बी / जेड एस बी (जगह का नाम लिखें)

(iii) RSB / ZSB (Mention Place)

(ख) सिविल रोजगार कार्यालय में पंजीकरण

(b) Civil Employment Exchange Registration

पंजीकरण संख्या

(i) Registration Number

तारीख

(ii) Date

स्थान

(iii) Place

37. अन्तिम प्राप्त परिलब्धियां

Emolument Last Drawn.

(इसमें मुफ्त खाद्य सामग्री, आवास, बस्, छुट्टी यात्रा भत्ता, चिकित्सा सुविधाएं शामिल नहीं हैं)

(Does not include free Rations, Accomodation, Clothing, LTC, Medical facilities)

38. पेन्शन प्राप्ति अधिकार

Pension Entitlement



भाग 90  
PART - X

प्रमाण-पत्र  
CERTIFICATE

39. भारतीय सेना पेंशन भोगियों के परिवारों के लिए पहचान प्रमाण-पत्र इनमें से बाते होनी चाहिए।

Identity Certificates for the families of Service Pensioner, it should include the following :

- (क) पेंशन भोगी तथा उसकी पत्नी का एक साथ फोटो  
(a) Joint Photograph of Pensioner with Wife/NOK



CC  
कर्नल  
BTY  
बैटरी

DEMOB BTY  
डिमोब बैटरी

- (ख) नं. रैंक तथा नाम  
(b) No., Rank and Name 14419334 N HAY  
KACHARE JIVAN KUMAR VIJAY  
(ग) युनिट / स्थापना जिसमें अन्त में कार्य किया  
(c) Unit/establishment in which last served  
17 CP) FD REGT

(d) Net qualified service for Pensionary Awards as assessed by PCDA/PAO(OR) 04 Yrs. month Days

(e) Pay Scale of Rank and Group held BP..... Rank.....

(f) Rank and Group : held

(g) Pay and allowances : last granted

Total.....

Auth : AHQ Letter No.  
A/20019/Org 8 (I of R) (a)  
Dt. 11 Dec. 98

40. भारतीय सेना छोड़ते समय, वर्तमान नियमों के अंतर्गत, भारतीय सेना से चिकित्सा/दंत का इनाम करने के लिए हकदार अधिकारियों का विवरण :  
Details of the dependents at the time of leaving service who are entitled to receive medical/dental treatment admissible under the existing rules of the service :

क्र. सं.	नाम	आयु	संबंध
Sr. No.	Name	Age	Relationship

COL F  
कर्नल  
BTY CDR  
बैटरी कमांडर  
DEMOB BTY  
डिमोब बैटरी

टिप्पणी :  
Note :

- (क) 'परिवार' शब्द के अंतर्गत पत्नी / पति, माता-पिता, अविवाहित बच्चे जिनमें 18 वर्ष की आयु तक के सौतेले / गोद लिए बच्चे जो पेंशन भोगी पर आश्रित हो, शामिल होंगे।
- (a) The term family will include wife / husband, mother, father, un-married children including step / adopted children upto 18 years of age who are dependent on the pensioner.
- (ख) पेंशन प्राप्त नहीं करनेवाले, सेना के माध्यम से चिकित्सा सहायता / इलाज के हकदार नहीं हैं।
- (b) Non-Pensioners are not entitled to medical attendance / treatment from service sources.
- (ग) इस प्रमाण पत्र पुस्तिका को पानेवाले व्यक्ति से अनुरोध है कि वह इसे नजदीक के पुलिस स्टेशन पर जमा करा दें या प्रभारी अफसर, लौपखाना अभिलेख को भेज दें।
- (c) Any Person finding this Discharge Certificate is requested to deposit it with the nearest Police Station or forward the same to the Officer-In-Charge Records.
- (घ) पेंशन ग्रेज्युटी वेतन या भत्ते के बारे में अगर कोई पृथगाक्ष तथा शिकायत हो तो नीचे लिखे पते पर लिखें।
- (d) Any queries on Pension, Gratuity, Pay and Allowances will be Addressed to:

CHIEF RECORD OFFICER,  
(NE GROUP)  
ARTILLERY RECORDS  
PIN - 908 800  
C/O : 56 APO

300  
300  
300 YTB  
300 YTB  
300 YTB  
300 YTB

AFTER RETIREMENT OIC ARTY RECORDS  
WILL BE  
YOUR COMMANDING OFFICER

FOR ANY CLARIFICATION PLEASE CONTACT ON  
FOLLOWING:

1. TELE/FAX NO. : (0253) 2410877
  2. ARMY TELE NO. : 0253-2415405, 2417423 EXTN 6271
  3. E-MAIL ID : artyesmhelpline@yahoo.com
  4. POSTAL ADDRESS : ARTY RECORDS (EX-SERVIC-EMEN HELPLINE)  
ARMY PIN - 908 800  
C/O 56 APO
  5. FOR PENSION QUERIES CONTACT OIC DEFENCE PENSION LIAISON CELL AT:  
: HQ MP, C & A SUB AREA  
ALLAHABAD (UP)- 211001
- TELE Nos. : 0532 229 6219(O)  
0532 229 6230(R)

श्री. प्रदीप कुमार (पु) को  
श्री. प्रदीप कुमार (पु) को  
श्री. प्रदीप कुमार (पु) को  
श्री. प्रदीप कुमार (पु) को



LIST OF INSTITUTES UNDER AEGIS OF ARMY  
WELFARE EDUCATION SOCIETY

Sr. No.	Name of Institute	Place	State
1.	Army Institute of Technology	Pune	Maharashtra
2.	Army Institute of Hotel Management and catering technology.	Bangalore	Karnataka
3.	Army Institute of Management	Kolkata	West Bengal
4.	Army Institute of Management and Technology.	Noida	UP
5.	Army College of Dental Sciences	Secundarabad	AP
6.	Army College of Nursing	Jalandhar	Punjab
7.	Army Centre of Education	Pachmarhi	MP
8.	Army Institute of Education	Delhi Cantt	Delhi
9.	Army Institute of Higher Education	Pathankot	Punjab
10.	Army Institute of Law	Mohali	Punjab
11.	Army Institute of Fashion Design	Bangalore	Karnataka
12.	Army College of Medical Sciences	Delhi Cantt	Delhi
13.	Army Institute of Nursing.	Guwahati	Assam

Web site Address : [www.awes.nic.in](http://www.awes.nic.in)