

Identity Card issued

NO MAM 22/00/681 dt

06 Nov 2000

[Handwritten signature]

जिल्हा सैनिक कल्याण अधिकारी
जिल्हा सैनिक कल्याण कार्यालय,
यवतमाळ - ४४५००१

3 Acre Gut land allotted
at Kona in 1983-84

[Handwritten signature]

जिल्हा सैनिक कल्याण अधिकारी
जिल्हा सैनिक कल्याण कार्यालय,
यवतमाळ - ४४५००१

NOC issued to Zswa Nagpur
on 29/10/2001.

[Handwritten signature]
29/10/2001
LT. COL. SHRIKANT KANE
Zilla Sainik Welfare Officer
Javatmal

Discharge Certificate No. AC/ 1039/2000



[Handwritten signature]

ATTN TO ...
C. S. D. FACILITIES BY STA
HQ KAMPTEE

Card no - 9000
Issued on
18/7/2003

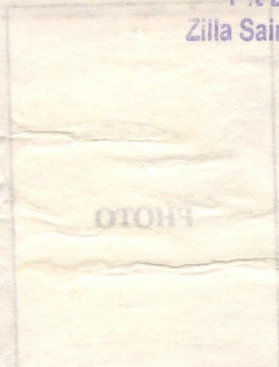
[Handwritten signature]
380
For Sta

(i)

NOC received from 25 WO, Nagpur
vide Letter No 1713/25WO/WO-I/36/434
dt 14/03/2019 and issued New Identity
Card No MAH-22/6616479 dt 26/03/2019

[Handwritten Signature]

Fit Lt D Y Sadaphal
Zilla Sainik Welfare Officer
Yavatmal



[Faded blue stamps and text, including 'PHOTO', 'NO. KAM...', and 'C. S. D. FACILITIES BY...']

भाग - 1

Part - I

सेवा मुक्ति पुस्तिका
जारी करने की शर्तें

CONDITIONS FOR ISSUE OF
DUPLICATE DISCHARGE BOOK

1. (क) इस सेवा-मुक्ति पुस्तिका को सावधानीपूर्वक रखा जाए। यदि यह खो गई तो दूसरी प्रति जारी नहीं की जाएगी। केवल विशेष परिस्थितियों में ही अभिलेख प्रभारी अफसर की इच्छा से दूसरा प्रमाण-पत्र जारी किया जा सकता है। अभिलेख प्रभारी अफसर को अपने जिला सैनिक कार्यालय के द्वारा तुरन्त इसके खो जाने के कारण की सूचना दी जाए।

(a) This discharge Book must be preserved carefully. If this is lost, A DUPLICATE COPY WILL NOT BE ISSUED. Only exceptional circumstances and at the discretion of Officer i/e Records a duplicate certificate can be issued. Officer i/e Records must be informed of the cause of loss immediately on occurrence, through the Secretary Zila Sainik Board.

(ख) इस प्रमाण-पत्र के खो जाने की रिपोर्ट नजदीक के पुलिस थाना में की जाए और रिपोर्ट की प्रति (एफ आई आर) प्राप्त कर ली जाए।

(b) Loss of this certificate is to be reported to the nearest Police Station and a copy of FIR obtained.

(ग) इस प्रार्थना-पत्र को पाने वाले व्यक्ति को इसे अपने पास रखने का अधिकार नहीं है। वह या तो इसे नजदीक के पुलिस थाना में जमा करा दे या डाक से अभिलेख प्रभारी अफसर को भेज दे।

(c) A finder of this certificate has no right to retain it. He should either deposit it to the nearest Police Station or post to Officer-in-Charge Records.

(घ) यह सेवा-मुक्ति पुस्तिका अहस्तान्तरणीय है। प्रविष्टियों में संशोधन, परिवर्तन, काट-छांट अथवा किसी प्रकार के परिवर्तन की कोशिश गंभीर अपराध समझा जाएगा और संबंधित व्यक्ति पर अभियोग चलाया जाएगा। यदि इस में संशोधन करना अनिवार्य हो जाए तो ऐसा केवल अभिलेख प्रभारी अफसर करेगा।

(d) This Discharge Book is not transferable. Amendments, alterations, erasures of entries or any attempt at tampering constitutes a grave offence and will render the persons concerned liable to prosecution. Amendments if necessary to be effected only under the seal of Officer i/e Records

सामान्य हिदायतें

GENERAL INSTRUCTIONS

2 (क) सेवा तथा सेवा-मुक्ति प्रमाण-पत्र केवल भारतीय सेना से मुक्त होने पर जारी किया जाएगा।

(a) The Service and Discharge Certificate will be issued only on release from the Army.

(ख) यदि किसी प्रकार की जानकारी, प्रार्थना या किसी सरकारी प्राधिकरण के विरुद्ध कोई शिकायत हो तो सम्बन्धित प्रभारी-अभिलेख अधिकारी को लिखें।

(b) Any query, request or complaint against Govt. authority is to be made to Officer-in Charge records concerned.

(ग) सैनिक की नौकरी पाने में सहायता के लिए अपने नजदीक के राज्य सैनिक बोर्ड/जिला सैनिक बोर्ड में रिपोर्ट करना होगा और वहां अपना नाम दर्ज करना होगा।

(c) Soldier is to Report to the nearest RSB/ZSB for assistance in finding employment and is to get his name registered, with them.

भाग-3

Part-III

वैयक्तिक विवरण

PERSONAL PARTICULARS

3. (क) पूरा नाम (साफ अक्षरों में)
(a) Name in Full (Block Capitals)
SHAKIL AHMEDKHAN
- (ख) पिता का पूरा नाम
(b) Father's Name in full
JAFARKHAN
- (ग) धर्म
(c) religion **ISLAM**
- (घ) क्या अनुसूचित जाती/अनुसूचित जनजाति के हैं।
(d) Whether Scheduled Caste/Scheduled Tribe
-NA-
- (च) जाती (कोर्स हो तो)
(e) Caste (if any) **-NA-**
- (छ) जन्म की तारीख
(f) Date of Birth **07-08-1960**
- (ज) आंखों का रंग
(g) Colour of Eyes **BLACK**

(4)

(झ) कद

(h) Height

173 Cms

(ट) पहचान चिन्ह

(j) Identification Marks

1. A scar mark on left side of cheek
2. A black mole on right h

(ठ) विवाहित/अविवाहित

(k) Marital Status

MARRIED

(ड) पत्नी अथवा निकटतम संबंधी का पूरा नाम

(l) Full name of wife or next of Kin.

ASIYA KHANAM (wife)

(ढ) स्थायी घर का पता

(m) Permanent Home Address-

(1) मकान नं. गली/सडक/मोहल्ला

(1) house No. Name of Street/Road/Mohalla

SEWA NAQAR WARD NO 13,

(2) गांव/कस्बा

(2) Village/Town

WANI

(3) डाकघर

(3) Post Office

WANI

(5)

(4) तारघर

(4) Telegraph Office

WANI

(5) तहसील

(5) Tehsil

WANI

(6) निकटतम रेल्वे स्टेशन

(6) Nearest railway Station

NAGPUR

(7) जिला

(7) District

YAVATMAL

(8) राज्य

(8) State

MAHARASHTRA

(9) इलाके के राज्य सैनिक बोर्ड और जिला सैनिक बोर्ड

(9) RSB and ZSB serving the area

MUMBAI, YAVATMAL

(10) पिन कोड

(10) Pin Code

445304

(6)

भाग -4

Part-IV

सेवा विवरण

SERVICE PARTICULARS

4. भारतीय सेना/नौ सेना/वायु में..... को के रूप में भर्ती।

Enrolled in Indian Army/Navy/Airforce as SWR on 28.05.1980

5. शपथ ग्रहण की तारीख (ली गई निष्ठा शपथ की तारीख)

Date of Attestation 02-04-1981
(Date of oath of Allegiance taken)

6. कुल सेवा..... वर्ष माह..... दिन।

Total Service 20 Years 03 Months 04 days.

7. के आदेश से (तारीख..... को सेवा से रिलीज/सेवा निवृत्ति/सेवा मुक्त/सेवा से बर्खास्त)

Released/Retired/Discharged/Dismissed from Service on 31.8.2018 by the order of COMMANDANT

AC CENTRE AND SCHOOL AHMEDNAGAR (MR)

Under Army Rule ⁽⁷⁾ 13(3) item III (iv)

8. वर्तमान परिभाषा के अनुसार, भूतपूर्व सैनिक के रूप में भारतीय सैनिक की स्थिति।

Status of the individual as 'Ex-Servicemen's as per current

definition..... **EXSERVICEMAN**

Offg CO **Sainich**

AC Depot

9. रिलीज/सेवा मुक्ति/बर्खास्तगी का कारण।

Reasons for Release/Discharge/Dismissal.....

**ON COMPASSIONATE GROUNDS
AT HIS OWN REQUEST**

10. नियुक्ति की शर्तें

Terms of engagement

11. किस ट्रेड में काम किया।

Trade in which served.

CLERK

12. समुद्री/वायु सेवा का विवरण..... वर्ष.....

माह..... दिन।

Details of Sea/Air Service..... Years.....

Months..... Days

13. युद्ध सेवा तथा सक्रिय क्षेत्र

War Service showing Theatre of Operation.

(8)

14. विदेश में सेवा :-

Service Abroad :-

(क) देश

(a) Country

(ख) नियुक्ति

(b) Appointment

(ग) से तक

(c) From..... To.....

15. मासिक वेतन तथा भत्ते

Monthly rate of pay and allowances.

16. मंडल/अलंकरण/प्रशस्ति पत्र

Medal/Decorations/Commendations/Mention - in- Despatches

**9 Years long Service Medal, 20 Years
long Service Medal OP RAKSHAK,
50th Anniversary Medal**

17. सेवा निवृत्ति के समय चरित्र

Character assessed at the time of retirement.

EXEMPLARY

Sainich

Offg CO

AC Depot

AC Depot

(9)

योग्यताएं तथा पाठ्यक्रम
QUALIFICATION & COURSES

18. सिविल शैक्षणिक योग्यताएं :-
Civil Educational Qualification :-

(क) सेवारम्भ के समय

(a) At the time of joining Service.

SSC

(ख) सेवा के दौरान प्राप्त

(b) Acquired while in service

BA

19. सेवा सम्बन्धी उत्तीर्ण की गई परीक्षा का नाम
Service Test & Examination

MAP READING
STANDARD TWO

20. पुरे किए गए विशेषज्ञ/सेवा कोर्स
Specialist/Service Courses.

-

21. उत्तीर्ण किए गए विदेशी भाषा कोर्स
Foreign Language courses passed.

-

22. व्यावसायिक ट्रेड में दक्षता
Proficiency in professional trade.

CLERK

23. पूरे किए गए पुनर्वास/व्यावसायिक कोर्स
Resettlement/Vocational Courses undergone.

-

चिकित्सा रिकार्ड
MEDICAL RECORD

24. लड़ाई प्राप्त धारों, अशक्तता के विवरण, प्रतिशतता के साथ।
Details of battle wounds, disability with percentage.

Med Cat

AYE

भाग -7
Part-VII

पारिवारिक विवरण
FAMILY PARTICU'ARS

24. परिवार के सदस्यों का ब्योरा
DETAILS OF FAMILY MEMBERS

क्रम सं. Sr.No.	नाम Name	आयु Age	सम्बन्ध Relationship
(क)	ASIYA KHANAM	25.10.71	29 yrs wife
(ग)	JAHANGIR KHAN	25.06.93	07 yrs Son
(ख)	ARHAM RAISER KHAN	30.10.01	03 yrs Son
(घ)	Vide Part Dunder NO ACR/INER/100/1002/2003 dated 05Aug 2003		

भाग-8
Part-VIII

खेल-कूद तथा पाठ्येतर क्रियाकलाप
SPORTS AND EXTRA CURRICULAR
ACTIVITIES

26. राष्ट्रीय तथा अन्तर-राष्ट्रीय स्तर की अन्तःसेवाएँ
Inter Services, National and International level.
27. पाठ्येतर क्रियाकलाप
(यदि सूचना उपलब्ध हो)
Extra Curricular Activities
(In case this information is available).

भाग-9
Part-IX

विविध
MISCELLANEOUS

28. सेवारम्भ से पहले का व्यावसायिक रिकार्ड
Occupation Record prior to joining service.
29. प्रादेशिक सेना में सेवा का ब्यौरा
Details of TA Service
(क) सेना में अंगीकरण की तारीख.....
(a) Date of embodiment.....
(ख) सैन्य सेवा से मुक्त होने की तारीख.....
(b) Date of dis-embodiment.....
30. भारत सरकार के पत्र संख्या..... के अनुसार
पुनःनियुक्ति की अग्रता।
Priority for re-employment as per Govt. of India Letter
No.....
31. भारत सरकार के पत्र संख्या..... के प्राधिकार
का उल्लेख करते हुए सैनिक शैक्षिक योग्यता की सिविल शैक्षिक
योग्यता से समानता।
Equation of Service educational qualification with civil educational
qualifications with authority of Govt. of India letter No.....

सेना-शिक्षा प्रमाणपत्र
Army Education Certificate

समकक्ष सिविल शिक्षा
Civil Equivalent

आर्मी स्पेशल Army Special	मैट्रिक Matric
भारतीय सेना प्रथम श्रेणी प्रमाणपत्र IAI	माध्यमिक VIII
भारतीय सेना द्वितीय श्रेणी प्रमाणपत्र IA II	छठी VI
भारतीय सेना तृतीय श्रेणी प्रमाणपत्र IAIII	चतुर्थ IV

(यदि राज्य सरकार के आदेशों के अनुसार समकक्ष है तो राज्य सरकार का हवाला दें।)

(For State Govt. equivalents please refer to State Govt. orders)

32. भारत सरकार के प्राधिकार पत्र का हवाला देते हुए भारतीय सेना ट्रेडों की असेनिक ट्रेडों से समानता। ब्योरे में भारतीय सेना ट्रेड का कोड नं. एन.सी.ओ. कोड नं. असेनिक ट्रेड तथा प्राधिकार दिए जाएँ।

Equation of Army Trades with that of civil trades quoting authority of Govt. of India letter. Details to be included are code No. Army Trade, NCO code No. Civil trade and authority.

33. जिस व्यवसाय/ट्रेड/काम के योग्य समझा गया।
Vocation/Trade/Business for which considered fit.

34. मोटार गाडी चलाने में दक्षता। क्या सिविल लाईसेंस अधवा बेज लिया है? यह भी बताएँ कि किस किस की सिविल गाडी चलाई है।

Proficiency in MT driving Whether civil driving licence or badge held. Also which type of civil vehicle has been driven

- (क) भारी गाडी
(a) Heavy Vehicle

Yes

- (ख) हल्की गाडी
(b) Light Vehicle

-

- (ग) मोटार साइकिल
(c) Motorcycle

Yes

(16)

वित्तीय सहायता FINANCIAL ASSISTANCE

35. Details of Financial Assistance Provided.

क्र.सं. Sr.No.	भुगतान की तारीख Date of Payment	सहायता का स्वरूप Nature of Assistance	रशि रु. प. Amount Rs. Np.	भुगतान अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the paying Officer
		से From		

(17)

36. पुनः रोजगार के लिए पंजीकरण :

REGISTRATION FOR RE-EMPLOYMENT :

(क) रा से बो/जि से बो में पंजीकरण :

(a) RSB/ZSB Registration

(1) पंजीकरण संख्या

Registration Number

A/CUK/10/2001

(2) तारीख

Date

19/11/2001

(3) रा से बो/जि से बो (जगह का नाम लिखें)

RSB/ZSB (mention place)

Nagpur

(ख) सिविल रोजगार कार्यालय में पंजीकरण

(b) Civil Employment Exchange Registration

(1) पंजीकरण संख्या

Registration Number

(2) तारीख

Date

(3) स्थान

Place

(18)

37. अन्तिम प्राप्त परिलब्धियां

Emoluments Last drawn.

(इसमें मुफ्त खाद्य सामग्री, आवास, वस्त्र, छुट्टी यात्रा भत्ता, चिकित्सा सुविधाएं शामिल नहीं हैं।)

(Does not include free rations, accommodation, clothing, LTC, medical facilities)

38. पेन्शन प्राप्ति अधिकार

भाग-10

Part-X

Pension Entitlement.

- (a) Amount of pension..... sanctioned
(b) Nature of pension..... and period of grant
(c) Amount of retirement..... gratuity.
(d) Capitalised value..... of commuted pension
(e) Enhanced normal.....
rate of family pension admissible to spouse of the soldier.

264-22

- (d) Net qualifying service for pensionary awards as assessed by PSAS/PAO/(OR)
(e) Pay scale of rank and group held.
(f) Rank and group held at the time of discharge and in which pensioned,
(g) Pay and allowances last drawn.

(19)

प्रमाण-पत्र
CERTIFICATE

39. भारतीय सेना पेन्शन भोगियों के परिवारों के लिए पहचान प्रमाण-पत्र।
इसमें ये बातें होनी चाहिए।

Identify certificate for the families of Service pensioner, it
should include the following :

(क) पेन्शन भोगी तथा उसकी पत्नी का एक साथ फोटो :

(a) Joint photograph of pensioner and wife.



(ख) नं. रैंक तथा नाम

(b) No. Rank and Name

1064900 F DAFADAR / CLERK
SHAKIL AHMEDKHAN
JAFARKHAN

(ग) युनिट/स्थापना जिसमें अन्त में कार्य किया।

(c) Unit/establishment in which last served

42 ARMOURD REGIMENT
C/O 56 APO
TANHAIR KHAN
ARHAM KATEER
KHAN
the 4th order No
C/Inch/100/100/2003
(02 Aug 2003)

40. भारतीय सेना छोड़ते समय, वर्तमान नियमों के अंतर्गत, भारतीय सेना से चिकित्सा/दन्त का इलाज कराने के लिए हकदार आश्रितों का विवरण :

Details of the dependents at the time of leaving service who are entitled to receive medical/dental treatment admissible under the existing rules of the service :

क्र.सं. Sr.No.	नाम Name	आयु. Age	सम्बन्ध Relationship
1	ASIYA KHAWARI	29 25.10.71	wife
2	JAHANGIR KHAN	07 25.06.93	son
3	ARHAM KAISER KHAN	03 30.01.01	son

(vide Pt II order no
ACR/NER/100/002/2003
dt 05 Aug 2003)

Signature
Maj
Ofic CO
AC Depot

टिप्पणी :
Note :

- (क) "परिवार" शब्द के अन्तर्गत पत्नी/पति, माता-पिता, अविवाहित बच्चे जिनमें 18 वर्ष की आयु तक के सौतेले/गोद लिए बच्चे जों पेंशन भोगी पर आश्रित हों, शामिल होंगे।
- (a) The term family will include wife/husband, mother-father, un-married children including step/adopted children upto 18 years of age who are dependent on the pensioner.
- (ख) पेंशन प्राप्त नहीं करने वाले, सेना के माध्यम से चिकित्सा सहायता/इलाज के हकदार नहीं है।
- (b) Non-pensioner are not entitled to medical attendance/treatment from service sources.

नोट
NOTE

इस प्रमाण-पत्र पुस्तिका को पाने वाले व्यक्ति से अनुरोध है कि वह इसे नजदीक के पुलिस स्टेशन पर जमा करा दे या इसे प्रभारी अफसर, रिलीज सेन्टर को भेज दे।

Any person finding this Discharge Certificate is requested to deposit it with nearest Police Station or forward the same to the Officer-in-Charge Records.

AC RECORDS
AHMEDNAGAR-4 14001
(MAHARASHTRA)