

20/11/2017



ले/कॉल  
Lt. Col  
अफसर कमान्डिंग  
Officer Commanding  
डिपो कर्मली  
Depot Coy  
ए.एस.सी केन्द्र एवं महाविद्यालय  
ASC Centre & College



1

भाग-1

Part-I

सेवा मुक्ति पुस्तिका जारी करने की शर्तें  
CONDITION FOR ISSUE OF  
DUPLICATE DISCHARGE BOOK

1 (क) इस सेवा मुक्ति पुस्तिका को सावधानी पूर्वक रखा जाए। यदि यह खो गई तो दूसरी प्रति जारी नहीं की जाएगी। केवल विशेष परिस्थितियों में ही अभिलेख प्रभारी अफसर की इच्छा से दूसरा प्रमाण-पत्र जारी किया जा सकता है। अभिलेख प्रभारी अफसर को अपने जिला सैनिक कार्यालय के द्वारा तुरन्त इसके खो जाने के कारण की सूचना दी जाए।

1. (a) This Discharge Book must be preserved carefully. If this is lost, A **DUPLICATE COPY WILL NOT BE ISSUED**. Only exceptional circumstances and at the discretion of Officer I/C Records a duplicate certificate can be issued. Officer I/C Records must be informed of the cause of loss immediately on occurrence, through the Secretary Zila Sainik Board.

(ख) इस प्रमाण-पत्र के खो जाने की रिपोर्ट नजदीक के पुलिस थाना में की जाए और रिपोर्ट की प्रति (एफ आइ आर) प्राप्त कर ली जाए।

(b) Loss of this certificate is to be reported to the nearest Police station and copy of FIR obtained



(ग) इस प्रार्थना-पत्र को पाने वाले व्यक्ति को, इसे अपने पास रखने का अधिकार नहीं है। वह या तो इसे नजदीक के पुलिस थाना में जमा करा दे या डाक से अभिलेख प्रभारी अफसर को भेज दे।

(c) A finder of this certificate has no right to retain it. He should either deposit it to the nearest Police station or post to Officer-in-Charge Records.

(घ) यह सेवा मुक्ति पुस्तिका अहस्तांतरणीय है। प्रविष्टियों में संशोधन, परिवर्तन, काट-छांट अथवा किसी प्रकार के परिवर्तन की कोशिश गंभीर अपराध समझा जाएगा और संबंधित व्यक्ति पर अभियोग चलाया जाएगा। यदि इसमें संशोधन करना अनिवार्य हो जाए तो ऐसा केवल अभिलेख प्रभारी अफसर करेगा।

(d) This Discharge Book is not transferable. Amendments, alternations, erasures of entries or any attempt at tempering constitutes a grave offence and will render the persons concerned liable to prosecution. Amendments if necessary to be effected only under the seal of Officer I/C Records.



भाग-2

Part-II

सामान्य हिदायतें  
GENERAL INSTRUCTIONS

2. (क) सेवा तथा सेवा मुक्ति प्रमाण-पत्र केवल भारतीय सेना से मुक्त होने पर जारी किया जाएगा।

(a) The Service and Discharge Certificate will be issued only on release from the Army.

(ख) यदि किसी प्रकार की जानकारी, प्रार्थना या किसी सरकारी प्राधिकरण के विरुद्ध कोई शिकायत हो तो सम्बन्धित प्रभारी अभिलेख अधिकारी को लिखें।

(b) Any query, request or complaint against Govt. authority is to be made to Officer-in-Charge Records concerned.

(ग) सैनिक को नौकरी पाने में सहायता के लिए अपने नजदीक के राज्य सैनिक बोर्ड में रिपोर्ट करना होगा और वहां अपना नाम दर्ज कराना होगा।

(c) Soldier is to be Report to the nearest RSB/ZSB for assistance in finding employment and is to be get his name registered, with them.





- (त) स्थायी घर का पता  
(o) Permanent Home Address
- (1) मकान नं०, गली/सडक/मोहल्ला  
(i) House No. Name of Street/Road/Mohalla
- (2) गांव/कस्बा  
(ii) Village/Town..... KURBHAVI
- (3) डाकघर  
(iii) Post Office..... KURBHAVI
- (4) तारघर  
(iv) Telegraph Office..... NATE PUTE
- (5) तहसील  
(v) Tehsil..... MALSIRAS
- (6) पुलिस स्टेशन  
(vi) Police Station..... NATE PUTE
- (7) निकटतम रेलवे स्टेशन  
(vii) Nearest Railway Station..... BARAMATI
- (8) जिला  
(viii) District..... SOLAPUR
- (9) राज्य  
(ix) State..... MAHARASHTRA
- (10) इलाके के राज्य सैनिक बोर्ड और जिला सैनिक बोर्ड  
(x) D.S.S and A.B is at.....
- (11) पिन कोड  
(xi) Pin Code..... 413109



भाग -4

Part-IV

(27) सेवा विवरण  
SERVICE PARTICULARS

4. भारतीय सेना में — को — के रूप में भर्ती।  
Enrolled in Indian Army/Navy/Airforce  
as DVR (MT) on 07/01/1996
5. शपथ ग्रहण की तारीख (ली गई निष्ठा शपथ की तारीख)  
Date of Attestation 30/01/1997  
(Date of Oath of Allegiance taken)
6. कुल सेवा 17 वर्ष — माह 25 दिन।  
Total Service.....Years.....Months.....days.
7. \_\_\_\_\_ के आदेश से (तारीख \_\_\_\_\_) को सेवा से  
रिलीज/सेवा निवृत्ति/सेवा मुक्त/सेवा से बर्खास्त)  
Released/Retired/Discharged/Dismissed from  
service on 31 JAN 2013 by the order  
of OIC Records, ASC Records (South)  
PIN - 900493, C/o 56 APO

8. वर्तमान परिभाषा के अनुसार, मृतपूर्व सैनिक के रूप में भारतीय सैनिक की स्थिति।

Status of the individual as 'Ex-Serviceman' as per current definition... **EX NK(TS)**

9. रिलिज/सेवा मुक्ति/बर्खास्तगी का कारण।  
Reasons for release/Discharge/Dismissal.....

**SUPERANNUATION**  
**AR 13(3) II (C)**

10. नियुक्ति की शर्तें  
Terms of engagement ..... **17 YEAR**

11. किस ट्रेड में काम किया।

Trade in which served. .... **DRIVER (MT)**

12. समुद्री/वायु सेवा का विवरण \_\_\_\_\_ वर्ष \_\_\_\_\_ माह \_\_\_\_\_ दिन।

Details of Sea/Air Service ..... Years .....

Months ..... Days.

13. युद्ध सेवा तथा सक्रिय क्षेत्र  
War Service showing Theatre of Operation.

14. विदेश में सेवा:-  
Service Abroad :-

(क) देश

(a) Country

(ख) नियुक्ति

(b) Appointment

(ग) ..... से ..... तक

(c) From ..... to .....

15. मासिक वेतन तथा मत्त

Monthly rate of pay and allowances.

16. मैडल/अलंकरण/प्रशस्ति पत्र

Medal/Decorations/Commendations/Mention-in-Despatches.

**ने. कर्मल**  
Lt. Col

17. सेवा निवृत्ति के समय चरित्र

Character at the time of retirement.

डिप्टी कम्पनी

Dep't Coy

ए.एस.सी. केन्द्र एवं महाविद्यालय

ASO Centre & College

**आदर्श**  
**EX EMPL ARV**





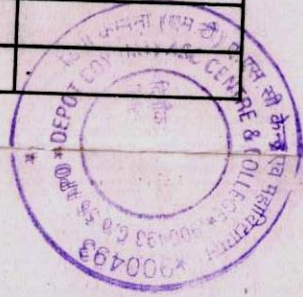
भाग-7  
Part-VII

परिवारिक विवरण FAMILY PARTICULARS

25 परिवार के सदस्यों का व्यौरा

DETAILS OF FAMILY MEMBERS

क्रम सं Sr No	नाम Name	जन्म तिथि Date of Birth	संबंध Relationship	Reference DO Pt-II No
1.	JAYSHRI	01/01/83	WIFE	01/29/0001/2001
2.	SHREYA	03/09/06	DOUGHTER	01/0001/021/07
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				



13

भाग -8  
Part-VIII

खेल-कूद तथा पाठ्येतर क्रियाकलाप  
SPORTS AND EXTRACURRICULAR  
ACTIVITIES

राष्ट्रीय तथा अन्तर-राष्ट्रीय स्तर की अन्तःसेवाएं  
Inter Service, National and International  
level.

27. पाठ्येतर क्रियाकलाप  
Extra Curricular Activities  
(In case this information is available)



भाग -9  
Part-IX

विविध  
MISCELLANEOUS

28. सेवारम्भ से पहले का व्यवसायिक रिकार्ड  
Occupational Record prior to joining service.
29. प्रादेशिक सेना में सेवा का व्योरा  
Details of TA Service.  
(क) सेना में अंगीकरण की तारीख.....  
(a) Date of embodiment.....  
(ख) सैन्य सेवा से मुक्त होने की तारीख.....  
(b) Date of dis-embodiment .....
30. भारत सरकार के पत्र संख्या \_\_\_\_\_ के अनुसार  
पुनःनियुक्ति की अग्रता।  
Priority for re-employment as per Govt. of India  
Letter No .....
31. भारत सरकार के पत्र संख्या \_\_\_\_\_ के प्राधिकार  
का उल्लेख करते हुए सैनिक शैक्षिक योग्यता की सिविल  
शैक्षिक योग्यता से समानता।  
Equation of service educational qualification with  
civil educational qualifications with authority of  
Govt. of India letter No .....



सेना-शिक्षा प्रमाणपत्र  
Army Educational Certificates

समकक्ष सिविल शिक्षा  
Civil Equivalent

आर्मि स्पेशल Army Special	मैट्रिक Matric
भारतीय सेना प्रथम श्रेणी प्रमाणपत्र IAI	माध्यमिक VIII
भारतीय सेना द्वितीय श्रेणी प्रमाणपत्र IAII	छठी VI
भारतीय सेना तृतीय श्रेणी प्रमाणपत्र चतुर्थ IAIII	IV

(यदी राज्य सरकार के आदेशों के अनुसार समकक्ष है तो राज्य  
साकार का हवाला दें)  
(For State Govt., equivalents please refer to State  
Govt. Orders)

32. भारत सरकार के प्राधिकार पत्र का हवाला देते हुए भारतीय सेना ट्रेडों की अशैनिक ट्रेडों से समानता। व्यौरे में भारतीय सेना ट्रेड का कोड नं० एन सी ओ कोड नं० असैनिक ट्रेड तथा प्राधिकार दिए जाएं।

Equation of army trades with that of civil trades quoting authority of Govt. of India letter. Details to be included are code No. Army Trade, NCO code No, Civil trade and authority.

33. जिस व्यवसाय/ ट्रेड/काम के योग्य समझा गया।  
Vocation/Trade/Business for which considered fit.

34. मोटर गाडी चलाने में दक्षता। क्या सिविल लाइसेंस अथवा बेज लिया है ? यह भी बताएं कि किस किस की सिविल गाडी चलाई है।  
Proficiency in MT driving. Whether civil driving licence or badge held. Also which type of vehicle has been driven :-

- (क) भारी गाडी  
(a) Heavy Vehicle
- (ख) हल्की गाडी  
(b) Light Vehicle
- (ग) मोटर साइकिल  
(c) Motorcycle



वित्तीय सहायता  
FINANCIAL ASSISTANCE

35. दी गई निवृत्ति सहायता का व्यौरा  
Details of Financial Assistance Provided.

क० सं०	मुगतान की तारीख	सहायता का स्वरूप	से	राशि	मुगतान अधिकारी के
Sr.No.	Date of Payment	Nature of Assistance	From	रु० पै० Amount Rs. p.	हस्ताक्षर Signature of the Paying Officer



36.

पुनः रोजगार के लिए पंजीकरण :  
REGISTRATION FOR RE-EMPLOYMENT

(क) रा से ओ/जि से ओ में पंजीकरण :  
(a) RSB/ZSB Registration

(i) पंजीकरण संख्या  
Registration Number

14/SSC/13

(ii) तारीख  
Date

12/02/2013

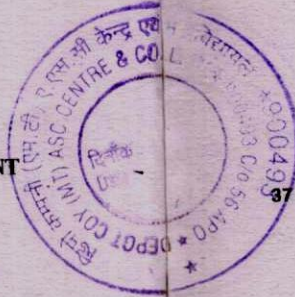
Zilla Sainik Welfare Officer  
Solapur,

Renewed

12/02/2016

12/02/2018

ZSWO



37. अन्तिम प्राप्त परिलब्धियां  
Emoluments Last drawn

(इसमें मुक्त खादय सामग्री आवास वस्त्र छुट्टी यात्रा  
मत्ता चिकित्सा सुविधाएं शामिल नहीं हैं।)  
(Dues not include free rations, accommoda  
tion, clothing, LTC, medical facilities).

38. पेन्शन प्राप्ति अधिकार  
Pension Entitlement.

भाग -10

Part-Xप्रमाण-पत्र  
CERTIFICATE

39. भारतीय सेना पेन्शन भोगियों के परिवारों के लिए पहचान प्रमाण-पत्र। इसमें ये बातें होनी चाहिए।  
Identity certificate for the families of Service Pensioner; it should include the following:

(क) पेंशन भोगी तथा उसकी पत्नी का एक साथ फोटो  
Joint photograph of pensioner and wife.



ले. कर्नल  
Lt Col  
आफसर कमान्डिंग  
Officer Commanding  
डिप्ट कम्पनी  
Depot Coy  
ए.एस.सी केन्द्र एवं महाविद्यालय  
ASC Centre & College



- (ख) नं० रैंक तथा नाम  
(a) No. 14814983-H  
(b) Rank. NK(TS)  
(c) Name. KUMBHAR SUNIL RANGNA  
(ग) यूनिट/स्थापना जिसमें अन्त में कार्य किया।  
Unit/establishment in which last served.

Depot Coy  
ASC Centre & College  
Pin - 900493  
C/o 56 APO



- 40 भारतीय सेना छोड़ते समय वर्तमान नियमों के अंतर्गत भारतीय सेना से चिकित्सा/दांत का इलाज कराने के लिए हकदार आश्रितों का विवरण :

Details of the dependents at the time of leaving service who are entitled to receive medical/dental treatment admissible under the existing rules of the service:

क्रम सं Sr No	नाम Name	जन्म तिथि Date of Birth	संबंध Relationship
1.	JAYSHRI	01/01/83	WIFE
2.	SHREYA	03/09/06	DOUGHTER
3.	RANGNATH SHANKAR	01/06/54	FATHER
4.	KUMBHAR		
5.	SALAN RANGNATH	01/06/56	MOTHER
6.	KUMBHAR		
7.			
8.			
9.			

22



दिपानी :  
Note :

- (क) परिवार शब्द के अंतर्गत पत्नी/पती माता-पिता अविवाहित बच्चे जिनमें 25 वर्ष की आयु तक के सौतेले/गोद लिए बच्चे जो पेंशन भोगी पर आश्रित हों शामिल होंगे।  
The term family will include wife/husband, mother, father; un-married children upto 25 years of age who are dependent on the Pensioner.
- (ख) पेंशन प्राप्त नहीं करने वाले सेना के माध्यम से चिकित्सा सहायता/इलाज के हकदार नहीं हैं।  
Non-pensioners are not entitled to medical attendance/treatment from service sources.
- (ब)

23

24

नोट  
NOTE

इस प्रमाण-पत्र पुस्तिका को पाने वाले व्यक्ति से अनुरोध है कि वह इसे नजदीक के पुलिस स्टेशन पर जमा करा दें या इसे प्रभारी अफसर रिलीज सेन्टर को भेज दें।

**Any person finding this Discharge Certificate is requested to deposit it with the nearest Police Station or forward the same to the Officer-in-Charge Records.**

**ASC Records (South)  
PIN - 900493  
C/o 56 APO**

